



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

EKT: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

EKT: NATIONAL DOCUMENTATION CENTER



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης

Ε.Π. "ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ"

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΠΕ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»

Άξονες Προτεραιότητας:	4 «Ενίσχυση της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στις 11 περιφέρειες» 5 «Ενίσχυση της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στη ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ» 6 «Ενίσχυση της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στο ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ»
Χρηματοδότηση:	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
Τίτλος Πράξης:	«Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας: Υποδομή Συσσώρευσης, Τεκμηρίωσης και Διάθεσης Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης»
Κωδικός (ΟΠΣ):	Πράξης 5044975

Δημόσια Διαβούλευση

Διακήρυξη Σύμβασης Γενικών Υπηρεσιών με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με τίτλο
«Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»
στο πλαίσιο της Πράξης

«Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας: Συσσώρευση, Τεκμηρίωση και Διάθεση Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης»

MIS: 5044975

Προϋπολογισμός Έργου: πεντακόσιες ενενήντα πέντε χιλιάδες οκτακόσια είκοσι ευρώ (€595.820,00) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €480.5000,00 – ΦΠΑ (24%): €115.320,00

Κωδικός: **ΕΠΣΕΤΑΚ/0201**

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της ΕΕ
και από Εθνικούς πόρους



Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	3
ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	8
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΦΗΣ.....	13
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	16
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	16
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	16
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	16
2.1.4 Γλώσσα.....	17
2.1.5 Εγγυήσεις.....	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	18
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	18
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	18
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	19
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	23
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	23
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	24
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	25
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	25
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	30
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	32
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	32
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	33
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	36
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	36
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	37
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	39
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	40
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	42
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	44
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ)	45
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	45
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	45
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	47
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	50
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	50
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	51
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	53
6.5	ΈΛΕΓΧΟΙ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ.....	53
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ.....	55
1.	<i>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	55
1.1.	Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.....	55
1.2.	Οργανωτική Δομή της Α.Α.....	55
1.3.	Συνοπτική Περιγραφή της Πράξης	55
1.4.	Σκοπός και στόχοι του παρόντος έργου	64
2.	<i>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</i>	65
2.1.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	65
2.2.	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	72
2.3.	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	73
3.	<i>ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ</i>	74
4.	<i>ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ / ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ</i>	75
4.1.	Ομάδα επιτόπιας υποστήριξης αναθέτουσας αρχής	75
4.2.	Υπόλοιπη Ομάδα Έργου	75
4.3.	Σχήμα Διοίκησης.....	77
4.4.	Εκτιμώμενος ανθρωποχρόνος και κατανομή	77
5.	<i>Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών</i>	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	81
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	82
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	85



ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αρ. Πρωτοκόλλου: XXX/ΧΧ.ΧΧ.2020

Ανοιχτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, με τίτλο «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης» του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης & Ηλεκτρονικού Περιεχομένου.

Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών ΧΧ/ΧΧ/2020	Ημέρα XXXXXXXXXXXX	Ωρα 9:00
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής των Προσφορών ΧΧ/ΧΧ/2020	Ημέρα XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Ωρα 13:00
Ημερομηνία Αποσφράγισης των Προσφορών ΧΧ/ΧΧ/2020	Ημέρα XXXXXXX	Ωρα 14:00
Προϋπολογισμός (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) 480.900,00€	Διάρκεια Υλοποίησης: 30 μήνες	

Το ΕΚΤ ενεργώντας ως αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την απόφαση της ΧΧ συνεδρίας του ΔΣ που πραγματοποιήθηκε στις ΧΧ/ΧΧ/2020 (θέμα Χ) προκηρύσσει τον παρόν ανοιχτό δημόσιο διαγωνισμό μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης» της Πράξης: «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας - Συσσώρευση, Τεκμηρίωση και Διάθεση Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης» (MIS 5044975).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- 72.22.0000-3 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για συστήματα και τεχνικά θέματα»

και δευτερευόντως στα

- 72226000-5 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα δοκιμών αποδοχής λογισμικού συστημάτων»
- 72246000-1 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα συστημάτων πληροφορικής»

Η σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της σχετικότητας, συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων μεταξύ των ζητούμενων υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη και το εύρος αυτών. Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του αντικειμένου και όχι για μέρος αυτού.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

Ο προϋπολογισμός της Σύμβασης (χωρίς δικαιώματα προαίρεσης) ανέρχεται στο ποσό των **πεντακοσίων ενενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι Ευρώ, 595.820,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 480.500,00 €, ΦΠΑ: 115.320,00 €).



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα (30) μήνες.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης** της παρούσας διακήρυξης.

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται η: **ΧΧ/ΧΧ/2020, ημέρα ΧΧΧΧΧΧΧΧΧ και ώρα : 13:00 μ.μ.**

Ημερομηνία αποσφράγισης ορίζεται η: **ΧΧ/ΧΧ/2020 ημέρα ΧΧΧΧΧΧΧΧΧ και ώρα: 14:00μ.μ.**

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τα κάτωθι Κεφάλαια και Παραρτήματα του παρόντος τεύχους της Διακήρυξης, τα οποία θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

6



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου
Ταχυδρομική διεύθυνση	Βασιλέως Κωνσταντίνου 48, 11635
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11635
Τηλέφωνο	210 7273900
Φαξ	210 7246824
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ekt@ekt.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	XXXXXXXXXXXXXXXX
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ekt.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (Άρθρο 59/Ν.4623, ΦΕΚ Α' 134, 09/08/2019) και φορέας της Γενικής Κυβέρνησης. Το ΕΚΤ είναι Επιστημονική Υποδομή Εθνικής Χρήσης και Εθνική Αρχή του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου - ΕΚΤ, εποπτευόμενος φορέας του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και φορέας που εντάσσεται στους οργανισμούς του άρθρου 13Α του Νόμου 4310/2014 για την Έρευνα, ως ηλεκτρονική και φυσική υποδομή εθνικής εμβέλειας, έχει ως θεσμικό ρόλο:

- Τη συλλογή, συσσώρευση, τεκμηρίωση, διάχυση και μακροχρόνια διατήρηση του έγκριτου ψηφιακού περιεχομένου και δεδομένων που παράγονται από την ελληνική επιστημονική, ερευνητική και πολιτιστική κοινότητα
- Τη μέτρηση των εκροών και του αποτελέσματος του συστήματος Έρευνας, Τεχνολογίας Ανάπτυξης, Καινοτομίας (ΕΤΑΚ) και η σύγκρισή του σε ευρωπαϊκό & διεθνές επίπεδο.
- Την ενίσχυση της αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της έρευνας και την προώθηση της καινοτομίας για τη μεταρρύθμιση του δημόσιου τομέα, την οικονομική ανάπτυξη και την επίλυση κοινωνικών προβλημάτων.
- Την αδιάλειπτη λειτουργία της εθνικής εμβέλειας ηλεκτρονικής υποδομής, η οποία εξασφαλίζει φιλική πρόσβαση σε επαναχρησιμοποιήσιμη έγκριτη πληροφορία, διασφαλίζει τη συγκέντρωση και διάθεση στοιχείων και την παραγωγή δεικτών ΕΤΑΚ, ενώ προσφέρει πλήθος υπηρεσιών προς την ερευνητική, ακαδημαϊκή, εκπαιδευτική και επιχειρηματική κοινότητα.

Το ΕΚΤ διαθέτει σύγχρονη πληροφοριακή υποδομή & Datacenter, εξοπλισμό για ψηφιοποίηση διαφόρων τύπων αρχειακού υλικού, ψηφιακές βιβλιοθήκες με συνδρομητικό και ανοικτό περιεχόμενο, ηλεκτρονικό αναγνωστήριο ανοικτό στο κοινό, υποδομές μητρώων για την ελληνική ερευνητική & αναπτυξιακή δραστηριότητα (εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό, φορείς του συστήματος, υποδομές, έργα).

Στο πλαίσιο της θεσμικής του αποστολής, το ΕΚΤ υλοποιεί αριθμό αναπτυξιακών και ερευνητικών έργων χρηματοδοτούμενων από το ΕΣΠΑ, την ΕΕ και το ΠΔΕ., καθώς και μεγάλο αριθμό Πλαισίων Συνεργασίας με σημαντικούς θεσμικούς φορείς και οργανισμούς, με στόχο την επίτευξη εγκεκριμένων από τα συλλογικά



του όργανα στρατηγικών στόχων, και προκειμένου να διατηρεί και να επεκτείνει την εθνική υποδομή περιεχομένου και δεδομένων, καθώς και να παρέχει υπηρεσίες που ενισχύουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό φορέων του δημοσίου και των επιχειρήσεων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της Διακήρυξης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Οι προσφορές για κάθε τμήμα πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.
- δ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη Αναδόχου θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης & Ηλεκτρονικού Περιεχομένου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την Πράξη με τίτλο «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας -Συσσώρευση, Τεκμηρίωση και Διάθεση Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης» (MIS 5044975), Κωδ. ΣΑΕ4621.

Η σύμβαση αφορά στο υποέργο Νο 2: «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης» της Πράξης: «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας -Συσσώρευση, Τεκμηρίωση και Διάθεση Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης» (MIS 5044975) η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» και χρηματοδοτείται συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της ΕΕ (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης» της Αναθέτουσας Αρχής.

Πιο συγκεκριμένα, στόχοι της σύμβασης είναι:

- η διασφάλιση της αποτελεσματικής και αποδοτικής υποστήριξης υλοποίησης της Πράξης μέσω της παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης,
- η υποστήριξη του ΕΚΤ στην αναθεώρηση και βελτίωση των διεργασιών και λειτουργιών σχετικά με τη διαχείριση Καταλόγου Υπηρεσιών ("Service Catalog Management") μέσω καθορισμού πλαισίου διαχείρισης των προσφερόμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων δεικτών απόδοσης και διαδικασιών αξιολόγησης



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

- η υποστήριξη του ΕΚΤ στην επαύξηση της ασφάλειας, στη μείωση της έκθεσης στον κίνδυνο και στη βελτίωση της συμμόρφωσης με καλές πρακτικές και διεθνή πρότυπα στον τομέα της ασφάλειας πληροφοριών
- η βελτίωση της ευχρηστίας και της εμπειρίας – ικανοποίησης χρήστη κατά τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Πράξης
- η εξέταση των απαιτήσεων (τεχνικών - επιχειρησιακών - οικονομικών) μεταφοράς συστημάτων και εφαρμογών του ΕΚΤ στο g-cloud

Σκοπός των παραπάνω είναι:

- η εξειδικευμένη υποστήριξη του ΕΚΤ για την αποτελεσματική τεχνική και επιστημονική παρακολούθηση-έλεγχο της Πράξης και την έγκαιρη πρόβλεψη ή αντιμετώπιση τεχνικών-επιστημονικών προβλημάτων ή καθυστερήσεων
- η υποστήριξη του ΕΚΤ στην άσκηση Στρατηγικής σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες και στην υποστήριξη λήψης αποφάσεων (π.χ. υπηρεσίες προς διατήρηση ή αναβάθμιση ή προς δρομολόγηση απόσυρσης) και κατά προέκταση η διασφάλιση της βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου.
- η διενέργεια IT security gap analysis και η κατάρτιση σχετικής αναφοράς, καθώς και η υποστήριξη του ΕΚΤ στην επικαιροποίηση ανάλυσης κινδύνων (Risk Analysis), λαμβάνοντας υπόψη και όλες τις μεταβολές που έχουν επέλθει στο περιβάλλον του ΕΚΤ καθώς και τη διαμόρφωση του θεσμικού πλαισίου (νέοι νόμοι ή κανονισμοί όπως π.χ. περί προστασίας προσωπικών δεδομένων κλπ.)
- η ανάλυση και αξιολόγηση της ευχρηστίας και η διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση της εμπειρίας – ικανοποίησης χρήστη κατά τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών.
- η ανάλυση/ μελέτη, πλέον της επιδιωκόμενης επίτευξης μιας αρχικής βελτίωσης μέσω των προτάσεων που θα διατυπωθούν, θα δημιουργήσει το πλαίσιο στο οποίο η εμπειρία χρήστη των εφαρμογών θα μπορεί να υπολογίζεται με αυτοματοποιημένο τρόπο σε μεταγενέστερη φάση, με σκοπό την συνεχή της βελτίωση.
- η καταγραφή των απαιτήσεων (τεχνικών - επιχειρησιακών - οικονομικών) μεταφοράς συστημάτων και εφαρμογών του ΕΚΤ στο g-cloud, αξιολογώντας τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα, και αναλύοντας τα προβλήματα που επιλύονται σε σχέση με άλλα που τυχόν δημιουργηθούν, τις ευκαιρίες που αξιοποιούνται ή τις απειλές που προκαλούνται

Οι ως άνω στόχοι και σκοπός θα επιτευχθούν με την υλοποίηση των ακόλουθων **πέντε (5)** Ενοτήτων Εργασίας, οι οποίες και αποτελούν το συνοπτικό αντικείμενο του έργου:

- Ενότητα Εργασίας 1: Εξειδικευμένη τεχνική και επιστημονική υποστήριξη
- Ενότητα Εργασίας 2: Κατάλογος Υπηρεσιών (Service Catalog) & Διαχείριση Καταλόγου Υπηρεσιών (Service Catalog Management)
- Ενότητα Εργασίας 3: Αξιολόγηση ασφάλειας πληροφοριών (IT Security Assessment) & Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis)
- Ενότητα Εργασίας 4: Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη των υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών
- Ενότητα Εργασίας 5: Εξέταση απαιτήσεων μετάβασης στο ενιαίο Κυβερνητικό Νέφος (G-Cloud) της ΓΓΠΣΔΔ

Η υλοποίηση των παραπάνω Ενοτήτων Εργασίας περιλαμβάνει την επιτόπου υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και την υποστήριξη της στην καταχώρηση / επικαιροποίηση / εξαγωγή / ανάλυση στοιχείων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) ΕΣΠΑ και σε όποιο άλλο πληροφοριακό σύστημα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης** της παρούσας διακήρυξης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την υλοποίηση του αντικειμένου αυτής, όπως αναλυτικά περιγράφεται ανωτέρω, ο Ανάδοχος τηρεί υποχρεωτικά τις απαιτήσεις που προκύπτουν από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), όπως ισχύει και του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τις διατάξεις:

- του π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α/8-7-2019) Άρθρο 1 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»
- του Ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α/9-8-2019) Άρθρο 59 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα»
- του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- του Ν. 1514/85 «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ 13 Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), όπως κάθε φορά ισχύει,
- του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της



Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει,

- του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...», του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150),
 - του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 - του Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
 - του Ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
 - του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
 - του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
 - του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.,
 - της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
 - της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», της ΥΑ Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968Β/31.12.2018) «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015(ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"»,
 - της Υπουργικής Απόφασης 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)",
 - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
2. Την από 26.03.2020 και με αρ. πρωτ. 151.140/414-Α Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Υποδομή Συσσώρευσης, Τεκμηρίωσης και Διάθεσης Ψηφιακού Περιεχομένου μεγάλων δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης» και MIS 5044975 στο Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα».
 3. Την με αρ. 3 απόφαση του ΔΣ του ΕΚΤ που ελήφθη κατά την με αρ. 2020/06/01.04.2020 συνεδρία αυτού.
 4. Την από XXXXXX Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης - Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου XXXXXXXX.
 5. Την με αρ. Χ απόφαση του ΔΣ του ΕΚΤ που ελήφθη κατά την με αρ. 2020/0Χ/ΧΧ.0Χ.2020 συνεδρία αυτού για την προκήρυξη του παρόντος διαγωνισμού.



6. Την υπ' αριθμ. **xxxxx/xx-xx-xxxx Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα** για την έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής για την επιλογή Αναδόχου του έργου «**Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης**» στο πλαίσιο της Πράξης «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας -Συσσώρευση, Τεκμηρίωση και Διάθεση Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης» με MIS: **5044975**».

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **00/00/2020, και ώρα 13.00. [τουλάχιστον 30 ημέρες από την ανάρτηση στο ΕΣΗΔΗΣ]**.

Η διαδικασία αποσφράγισης θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gr>, την **00/00/2020, ημέρα XXXX και ώρα 14.00 π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **XX/XX/2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : **XXX**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, στις ακόλουθες εφημερίδες:

- xxxxxxxx
- xxxxxxxx

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) ΑΔΑ: **XXXXXX**.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.ekt.gr στη διαδρομή: ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΕΚΤ, στις **XX/XX/20XX**

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και πιο συγκεκριμένα την Πράξη με τίτλο «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας - Συσσώρευση, Τεκμηρίωση και Διάθεση Ψηφιακού Περιεχομένου & Δεδομένων με διασφάλιση διαλειτουργικότητας, μακροχρόνιας διατήρησης και ανοικτής πρόσβασης» (MIS 5044975).



1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια Άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που περιέρχονται σε γνώση τους με την υπογραφή της σύμβασης κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους. Συγκεκριμένα:

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον δύο (2) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς την Αναθέτουσα Αρχή – υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτής - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσα Αρχή. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του αντικειμένου της παρούσας καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο της παρούσας από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν την παρούσα.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία της παρούσας, ακόμη και μετά τη λήξη της παρούσας, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους



των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του αντικείμενου της παρούσας με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες /υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

δ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για τη διαφύλαξη των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Συγκεκριμένα:

1. Οι πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ).
2. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο του έργου ή/και των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο του έργου ή των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.
3. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής. Η Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.
4. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Αναθέτουσα Αρχή.
5. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.
6. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται δυνάμει της παρούσας Σύμβασης να μην αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες, εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση



οποιοδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο.

7. Οι υποχρεώσεις της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον Ανάδοχο και τυχόν ανάθεσης εκτέλεσης τμήματος ή του συνόλου της παρούσας σύμβασης σε υπεργολάβο τρίτο, όπως αναλυτικά ρυθμίζεται αυτό σε σχετική παράγραφο της παρούσας.
8. Λόγω του αντικειμένου της παρούσας ο Ανάδοχος θα υπογράψει Συμφωνητικό Επεξεργασίας Δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Data Processing Agreement - DPA) το οποίο θα αποτελεί Παράρτημα της Σύμβασης της παρούσας.

ε) εφαρμόζουν τα κάτωθι για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας κατά την εκτέλεση της σύμβασης της παρούσας

1. Λόγοι Ανωτέρας βίας υπάρχουν όταν η ενέργεια ενός εκ των δύο συμβαλλομένων, παρακωλύεται από τυχαίο και απρόβλεπτο γεγονός το οποίο δεν ήταν δυνατό να αποτραπεί ακόμη και με μέτρα άκρας επιμέλειας και σύνεσης.
2. Συμφωνείται ότι εάν στη Σύμβαση της παρούσας και στα Παραρτήματά της έχουν συνομολογηθεί προθεσμίες, μέσα στις οποίες ο ένας εκ των συμβαλλομένων είναι υποχρεωμένος να κάνει μια ενέργεια ή να εκτελέσει κάποιο έργο, σε περίπτωση ανωτέρας βίας η λήξη των προθεσμιών αυτών αναστέλλεται, για ίσο χρονικό διάστημα προς το διάστημα που διήρκεσε αποδεδειγμένα το γεγονός που συνιστά ανωτέρα βία.
3. Εφόσον το συμβαλλόμενο μέρος κάνει την ενέργεια ή εκτελέσει το έργο μέσα στην συμφωνηθείσα προθεσμία, συν το χρόνο που διήρκεσε το γεγονός που συνιστά την ανωτέρα βία, καμία απολύτως συνέπεια, οποιασδήποτε μορφής, δεν θα επέρχεται σε βάρος του από την αιτία αυτή, εκτός εάν άλλως έχει, τυχόν συμφωνηθεί ειδικά στην παρούσα Σύμβαση.
4. Επίσης, συμφωνείται ότι σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε από τους όρους της Σύμβασης από τα συμβαλλόμενα μέρη, εάν η παράβαση αυτών από το ένα μέρος οφείλεται αποκλειστικά σε ανωτέρα βία, καμία απολύτως συνέπεια, εκ των οριζομένων στη Σύμβαση, δεν θα επέρχεται σε βάρος της, εάν το συμβαλλόμενο μέρος εκπληρώσει το συγκεκριμένο όρο της Σύμβασης μόλις εκλείψει το γεγονός που συνιστούσε την περίπτωση της ανωτέρας βίας και παρέλθει και ο χρόνος που διήρκεσε αυτή, εκτός εάν άλλως έχει, τυχόν, συμφωνηθεί ειδικά στην παρούσα Σύμβαση.
5. Τέλος, συμφωνείται ότι για να είναι νόμιμη η επίκληση, από οποιουδήποτε από τους συμβαλλόμενους, της ύπαρξης ανωτέρας βίας υπέρ αυτού, πρέπει ο επικαλούμενος αυτήν α) μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες από την ημέρα που θα λάβει χώρα το συγκεκριμένο γεγονός, που κατά την άποψή του συνιστά περίπτωση ανωτέρας βίας, να το γνωστοποιήσει με έγγραφό του στον αντισυμβαλλόμενο και β) μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημέρα που θα εκλείψει το γεγονός αυτό, να το γνωστοποιήσει πάλι, με έγγραφό του, στον αντισυμβαλλόμενο, αναφέροντας συγχρόνως σ' αυτό το συνολικό χρόνο που διήρκεσε, το γεγονός που συνιστούσε την περίπτωση ανωτέρας βίας. Εάν ο αντισυμβαλλόμενος, ενεργώντας εύλογα και καλόπιστα, δεν αρνηθεί μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, από την επόμενη των προαναφερόμενων προς αυτόν γνωστοποιήσεων, με έγγραφό του, το αληθές και νόμιμο του ισχυρισμού του εκ των συμβαλλομένων επικαλεσθέντος την συνδρομή ανωτέρας βίας, θεωρείται ότι αποδέχεται και συνομολογεί αυτόν. Εάν όμως αρνηθεί, με έγγραφό του, το αληθές και νόμιμο αυτού, το θέμα παραπέμπεται και επιλύεται οριστικά από τα αρμόδια Δικαστήρια της Αθήνας σύμφωνα με το Άρθρο 19 της σύμβασης της παρούσας.



2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η με αριθμ. Πρωτ. **ΧΧΧ/ΕΚΤ/ΧΧ-ΧΧ-2020** Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. Το με αριθμ. Πρωτ. **ΧΧΧΧ/ΕΚΤ/ΧΧ-ΧΧ-2020** Τεύχος Διακήρυξης της σύμβασης με τα Παραρτήματά της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6)** μέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.



2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο ή διεθνείς πιστοποιήσεις μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Επίσης, μπορούν να χρησιμοποιούνται ευρέως διαδεδομένοι τεχνικοί όροι στην Αγγλική γλώσσα (π.χ. hardware, software, cloud, virtualization κλπ.).

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής και καλής λειτουργίας, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.



Σχετικά υποδείγματα παρουσιάζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών** της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρόν για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών, από τα έγγραφα της, Σύμβασης, υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της αναθέτουσας αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής. Σε αρνητική περίπτωση, ο αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ), ήτοι ποσού **εννέα χιλιάδων εξακοσίων δέκα Ευρώ** (9.610,00€).



Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του Ν. 4129/2013 (Α` 52), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων : α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης..

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,



γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.



Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτονα



φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). {Δεν έχει εφαρμογή στην παρούσα}

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.



Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν μέσο όρο ετήσιου γενικού κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (2017, 2018 και 2019), ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του Έργου

Σε περίπτωση Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας, η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση απαιτείται να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης- Κοινοπραξίας.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, λόγω του εξειδικευμένου χαρακτήρα των ζητούμενων υπηρεσιών, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται (διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι κατωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας) με ποινή αποκλεισμού:

- A)** Να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία **δέκα (10) έτη** τρία έργα, τα οποία να έχουν αθροιστικά συμβατικό τίμημα χωρίς ΦΠΑ κατ' ελάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας χωρίς ΦΠΑ, και με αντικείμενο που να περιλαμβάνει:
- Υπηρεσίες διαμόρφωσης ή διαχείρισης καταλόγου υπηρεσιών πληροφορικής σε δημόσιους φορείς ή οργανισμούς



- ii. Αξιολόγηση ασφάλειας πληροφοριών (IT Security Assessment) ή/και Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis) ή/και Πολιτικές/διαδικασίες Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων σε δημόσιους φορείς ή οργανισμών
- iii. Υπηρεσίες αξιολόγησης χρησικότητας ιστοτόπων (web sites) ή portals ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε δημόσιους φορείς ή οργανισμούς
- iv. Υπηρεσίες μετάβασης συστημάτων σε περιβάλλον εικονοποιημένο ή cloud σε δημόσιους φορείς ή οργανισμούς

Σε περίπτωση που κάποια από τα ανωτέρω έργα έχουν υλοποιηθεί από τον υποψήφιο (ή τον δανείζοντα εμπειρία) ως μέλος ένωσης, προσμετράται μόνο το τίμημα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

- B)** Εμπειρία στην εκτέλεση έργων που συνίστανται σε υπηρεσίες τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης δημόσιων φορέων ή οργανισμών που να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων υποστήριξη σε πιστοποίηση υλοποίησης φυσικού/οικονομικού αντικειμένου ή ελέγχους αποδοχής ή ελέγχους ποιότητας πληροφοριακών συστημάτων ή/και υποδομών ΤΠΕ (διενέργεια ή συμμετοχή ή συντονισμός ή εμπειρογνωμοσύνες), τα οποία να έχουν ολοκληρωθεί κατά τα τελευταία **δέκα (10) έτη**, ως εξής:

Ενός (1) ή περισσότερων έργων τα οποία να καλύπτουν υποχρεωτικά την ακόλουθη δραστηριότητα:

- Υπηρεσίες τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης ενταγμένων Πράξεων σε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δημόσιων φορέων ή οργανισμών που να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων υποστήριξη σε παρακολούθηση υλοποίησης ή πιστοποίηση υλοποίησης φυσικού/οικονομικού αντικειμένου ή ελέγχους αποδοχής ή/και ελέγχους ποιότητας πληροφοριακών συστημάτων ή/και υποδομών ΤΠΕ (διενέργεια ή συμμετοχή ή συντονισμός ή εμπειρογνωμοσύνες) τρίτων αναδόχων

εκ των οποίων, ένα (1) τουλάχιστον έργο να έχει συμβατικό τίμημα τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης, άνευ ΦΠΑ και με συμμετοχή του οικονομικού φορέα στο έργο αυτό τουλάχιστον σε ποσοστό 50% του συμβατικού του αντικειμένου.

Σε έργα που ο υποψήφιος ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας προσμετράται μόνον η συμβατική αξία που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του, μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος της προαίρεσης, εφόσον δεν είχε εφαρμοστεί.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος πρέπει να διαθέτει με ποινή αποκλεισμού

- α) Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό ή ινστιτούτο, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής
- β) Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό ή ινστιτούτο, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη.

Για τα ανωτέρω, είναι αποδεκτά και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.



2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης,

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα III**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος III και τις οδηγίες και συμβουλές που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/ees_odigies.pdf.¹

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης

1 Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία **Promitheus ESPDint** (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού, Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)



αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στην περίπτωση που γίνεται επίκληση των δυνατοτήτων τρίτων για την κάλυψη κριτηρίων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας ή κριτηρίων σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ο τρίτος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Εφόσον το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο ή τρίτους υπερβαίνει αθροιστικά το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και για όλους τους υπεργολάβους, οι οποίοι υποχρεούνται να υποβάλουν διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 - 2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.



Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 περ. α', πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2 γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα



έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζεται πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2016, 2017, 2018), στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο παρέχων υπηρεσίες. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο διαγωνιζόμενος δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού (ή που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους), τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δηλώσεις.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλονται αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων και δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.



Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

A) συμπληρωμένο τον παρακάτω **πίνακα** με τα κυριότερα έργα που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ως μέλος ένωσης κατά τα τελευταία 10 έτη και καλύπτουν τα κριτήρια της παρούσας διακήρυξης:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΝΑΡΞΗ / ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (σε €) ΕΡΓΟΥ	% ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΕ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (είδος /ημερομηνία)

συνοδευόμενο από τα Στοιχεία Τεκμηρίωσης:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της ιδιωτικής επιχείρησης, στην οποία θα δηλώνεται η καλή εκτέλεση της σύμβασης ή υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

- πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής.
- πιστοποιητικό ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, για τη μελέτη, υλοποίηση και διοίκηση έργων πληροφορικής

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.



Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος

επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Η δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:



A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Αξιολογούνται	Συντ. βαρύτητας (%)	Σχετικές Παράγραφοι Παραρτήματος Ι
1	Κατανόηση περιβάλλοντος και ειδικών απαιτήσεων	Η κατανόηση των ειδικών απαιτήσεων του πλαισίου (context), η στοχευμένη προσέγγιση στις ιδιαιτερότητες και η αναγνώριση-ανάλυση των ειδικών θεμάτων (κίνδυνοι, κρίσιμοι παράγοντες) που σχετίζονται με το συγκεκριμένο έργο	10%	Η συνολική διακήρυξη
2	Μεθοδολογία υλοποίησης και ποιότητα υπηρεσιών	Η ενδεδειγμένη περιγραφή εργασιών και παραδοτέων (επίπεδο ανάλυσης υπηρεσιών-εργασιών, σαφήνεια, πληρότητα), η (υπερ)κάλυψη απαιτήσεων υπηρεσιών, καθώς και η ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος επί μέρους φάσεων ή δραστηριοτήτων	60% ως αναλύεται κάτωθι	§2.1, §2.3 §3
2.1	Ενότητα Εργασιών 1	Εξειδικευμένη τεχνική και επιστημονική υποστήριξη	(20%)	
2.2	Ενότητα Εργασιών 2	Κατάλογος Υπηρεσιών (Service Catalog) & Διαχείριση Καταλόγου Υπηρεσιών (Service Catalog Management)	(10%)	
2.3	Ενότητα Εργασιών 3	Αξιολόγηση ασφάλειας πληροφοριών (IT Security Assessment) & Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis)	(10%)	
2.4	Ενότητα Εργασιών 4	Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη των υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών	(10%)	
2.5	Ενότητα Εργασιών 5	Εξέταση απαιτήσεων μετάβασης στο ενιαίο Κυβερνητικό Νέφος (G-Cloud) της ΓΓΠΣΔΔ	(10%)	
3	Διοίκηση και διασφάλιση ποιότητας	Η αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας διοίκησης. Η εκτίμηση της αποτελεσματικότητας του προτεινόμενου συστήματος ελέγχου ποιότητας και ιδίως η εξειδίκευση των μέτρων για το παρόν έργο	10%	§2.2
4	Οργάνωση υλοποίησης Έργου	Η αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου που προτίθεται να συστήσει ο υποψήφιος Ανάδοχος, και η ορθολογικότητα στην κατανομή των επιμέρους λειτουργιών και ρόλων με βάση και τα προφίλ. Η ρεαλιστικότητα της κατανομής ανθρωποπροσπάθειας ανά ενότητα εργασίας και παραδοτέο, και ενδεχομένως και ανά επί μέρους ενέργεια	20%	§4.3, §4.4
			100%	

Πίνακας 1: Πίνακας Κριτηρίων Τεχνικής Αξιολόγησης



2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων, με βάση τον παρακάτω τύπο :

$B = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \dots + \sigma_n * K_n$, όπου $\sigma_i = 0$ αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κατάταξη Προσφορών

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 80 * (Bi / Bmax) + 20 * (Kmin/Ki)$$

όπου:

B_{max} : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i : η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{min} : Το συνολικό συγκριτικό (βλ. παράρτημα VII) κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή, χωρίς ΦΠΑ

K_i : Το συνολικό συγκριτικό βλ. παράρτημα VII) κόστος της Προσφοράς i , χωρίς ΦΠΑ

L_i : Τελική βαθμολογία της Προσφοράς i , η οποία στρογγυλοποιείται σε 2 δεκαδικά ψηφία .

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο L_i . Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο B_i (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (L_i , B_i) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.



2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.



2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, η αναθέτουσα αρχή δίνει σχετικές οδηγίες στους οικονομικούς φορείς να επισυνάψουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης και τα τυχόν υποδείγματα τεχνικής -οικονομικής προσφοράς.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός **τριών (3) εργασιμών ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:



α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και β) την εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ). **Το ΕΕΕΣ πρέπει να είναι πλήρως και ορθά συμπληρωμένο σε όλα τα πεδία που οφείλει να συμπληρώσει ο κάθε υποψήφιος με ποινή αποκλεισμού. Ειδικότερα στα σχετικά με την τεχνική ικανότητα (παρ. 2.2.6 της παρούσας) πρέπει να αναφέρονται ρητά στο ΕΕΕΣ μόνο τα έργα που καλύπτουν τις απαιτήσεις της εν λόγω παραγράφου και μόνο τα ονόματα των μελών της Ομάδας Έργου που καλύπτουν τις απαιτήσεις της ίδιας παραγράφου με ρητή αναφορά στο ρόλο που καλύπτει κάθε μέλος.**

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σε μορφή pdf (ΥΑ 56902/215/2017) ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79 του ν.4412/16 και την διακήρυξη.

Σχετικές οδηγίες είναι αναρτημένες στον κάτωθι διαδικτυακό τόπο: οδηγίες – ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης “Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμηθειών - Σύμβασης (ESPD)” http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_470_3_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο **Παράρτημα VIII** της παρούσας Διακήρυξης. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα / στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V «Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς» και να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV «Άλλες Δηλώσεις», περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Επίσης, στην Τεχνική Προσφορά θα περιλαμβάνεται με ποινή αποκλεισμού ο παρακάτω **«Συγκεντρωτικός Πίνακα Στελέχωσης της Ομάδας Έργου»**. Τα τρία (3) στελέχη της ομάδας έργου του Αναδόχου που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση του έργου, **σε πλήρη απασχόληση στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής με ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να είναι εμφανή στο κάτωθι Πίνακα:

Υπόδειγμα Συγκεντρωτικού Πίνακα Στελέχωσης

A/A	Ονοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση/Ρόλος	A/M	Σχέση με τον υποψήφιο Ανάδοχο



Μεταξύ άλλων, η Τεχνική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει με ποινή αποκλεισμού τα Βιογραφικά σημειώματα (συμπληρωμένα σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος VI) όλων των στελεχών που θα απασχοληθούν στο έργο (Ομάδα Έργου) και που περιλαμβάνονται στον παραπάνω πίνακα, με βάση τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Ο προσφέρων επισυνάπτει στην προσφορά του μέσω του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ όλα τα ψηφιακά υπογεγραμμένα ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VII «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» της διακήρυξης.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στο άρθρο 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μήνες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την



προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ι) η οποία δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους,

ια) Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,

ιβ) Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε κάποιο είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη και εκτός των περιπτώσεων τυχόν επιπλέον δωρεάν παροχών σε κάποια είδη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς,

ιδ) Όταν η προσφορά κριθεί ως ασυνήθιστα χαμηλή. Πριν την απόρριψη της προσφοράς ως ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται, ιστ) προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

38



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 4^η εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι την και ώρα
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου



και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τελική βαθμολογία και ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των αντιστοιχών πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α'74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται **κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία υποβολής τους κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους



και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (**οψιγενείς μεταβολές**), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και έως τον προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για



κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις **είκοσι (20) ημέρες** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το



αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017 .

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.



Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας, συντήρησης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ**, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο **2.1.5** στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VIII** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο **4.5**, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VIII** της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο **5.1** της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους, ή στην περίπτωση που η παράδοση γίνεται τμηματικά αποδεσμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της



Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της Σύμβασης, καθώς και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, ο πηγαίος κώδικας καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του αντικειμένου της παρούσας, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του συνολικού αντικειμένου της παρούσας τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων, της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της Σύμβασης.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, υποχρεούται να συνυποβάλλει μαζί με την παραπάνω γνωστοποίηση τα στοιχεία του νέου υπεργολάβου που καλύπτει τις σχετικές απαιτήσεις, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τεκμηριωτικό υλικό.



4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Τμηματικές Πληρωμές, χωρίς προκαταβολή, ως εξής:

- **X** ενδιάμεσες πληρωμές (τριμηνιαίως), πληρωμής των σχετικών παραδοτέων που παρελήφθησαν, μετά και την παραλαβή της αντίστοιχης τριμηνιαίας Έκθεσης Προόδου υλοποίησης έργου.
- Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή της συνολικής σύμβασης.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των **δεκαπέντε (15) ημερών**. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.



Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

γ) επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το Άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Γενικά, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) οι υπηρεσίες δεν παραδοθούν ή αντικατασταθούν με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

5.2.3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

5.2.4. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

5.2.5. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις. Όπου προσμετράται προθεσμία σε ημέρες, οι ημέρες αυτές είναι ημερολογιακές.



5.2.6. Οι ρήτρες της παρούσας θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την αντίστοιχη Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

5.2.7. Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

5.2.8. Για την απόρριψη παραδοτέων και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 220 του Ν. 4412/2016.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1 (Παρακολούθηση της σύμβασης, 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ), η οποία συγκροτείται σύμφωνα με την παράγραφο 6.3. κατωτέρω και η οποία θα παραλάβει κατά το χρόνο που παραδίδεται, το παραδοτέο του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο.

6.1.2. Η ΕΠΠ θα εισηγείται στη Διευθύντρια ΕΚΤ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.3. Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής προς τη Διευθύντρια ΕΚΤ.

6.1.4. Η ΕΠΠ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου. Η Οριστική Παραλαβή θα γίνει αφού παραδοθούν και παραληφθούν οριστικά όλα τα Παραδοτέα, όπως αυτά θα αναφέρονται αναλυτικά στη σύμβαση. Όλες οι ενότητες εργασίας κάθε Παραδοτέου, το έντυπο υλικό και ότι άλλο υλικό, που παραδίδεται στο ΕΚΤ θα ακολουθεί ή θα παράγεται με τις κατάλληλες προδιαγραφές που αναφέρονται στην Προσφορά του Αναδόχου, εκτός αν έχει γραπτώς διαφορετικά συμφωνηθεί αμοιβαία.

6.1.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την ΕΠΠ και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της ΕΠΠ.

6.1.6. Το αρμόδιο όργανο μπορεί, με απόφασή του να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα έξι (36) μήνες** από την υπογραφή της. Ωστόσο, μπορεί να συμπυχθεί με βάση τυχόν περιορισμούς υλοποίησης της συνολικής Πράξης, συμπύσσοντας τους χρόνους μεταξύ των επί μέρους ενότητων εργασιών ή/και με παραλληλισμούς.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως αυτές παρατίθενται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#), ενότητα 4 «Χρονοδιάγραμμα».



6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, με την προϋπόθεση η αιτούμενη παράταση να είναι εντός του χρόνου υλοποίησης της Πράξης στην οποία εντάσσεται. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) που συγκροτείται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 και του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και



τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Έλεγχοι παραλαβών

Ανάλογα το είδος και τη φύση των παραδοτέων ισχύουν τα κάτωθι (όπου έχουν εφαρμογή):

α) Αναλύσεις

Ελέγχονται ως προς τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Πληρότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο συντάχθηκε και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις περιεχομένου που έχουν ορισθεί γι' αυτό.
- Σαφήνεια/Εμβάθυνση: Το Παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογα με το σκοπό του, και ταυτόχρονα πρέπει να έχει αποφευχθεί πλεονάζουσα λεπτομέρεια σε βαθμό που θα επισκιάζει τη σαφήνεια του Παραδοτέου.
- Σχετικότητα/ Λειτουργικότητα/ Αποτελεσματικότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στο σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και στις ανάγκες του Έργου
- Τεκμηρίωση: Το Παραδοτέο πρέπει να είναι ακριβές και να αποτυπώνει την πραγματικότητα. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει να βασίζεται σε επαρκώς τεκμηριωμένα στοιχεία και όπου απαιτείται να δίδονται σαφείς επεξηγήσεις.

β) Υπηρεσίες

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι ανάλογα τη φύση έκαστης υπηρεσίας:

- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης. Οι εργασίες θα μπορούν να πιστοποιούνται ότι διενεργήθηκαν σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, ενώ θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών



απολογιστικών αναφορών οι οποίες θα πρέπει να αναφέρουν ημερομηνίες διενέργειας, τόπος, όνομα εκπαιδευτή και πρόγραμμα εκπαίδευσης, και να περιέχουν επισυνάπτουν εκπαιδευτικό υλικό ή υλικό παρουσίασης, και παρουσιολόγια. Η καταλληλότητα του προγράμματος ελέγχεται στο πλάνο εκπαίδευσης, όπου αυτό υποβάλλεται.

- Υπηρεσίες on-site υποστήριξης. Οι εργασίες θα μπορούν να πιστοποιούνται ότι διενεργήθηκαν σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, ενώ θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών απολογιστικών αναφορών οι οποίες θα πρέπει να αναφέρουν ημερομηνίες διενέργειας, όνομα υποστηρικτή, και να επισυνάπτουν παρουσιολόγια ημέρας ή περιόδων υπογεγραμμένα από αρμόδιο στέλεχος του φορέα που υποστηρίζεται, στα οποία ο υπογράφων θα πιστοποιεί την προσήκουσα παροχή των υπηρεσιών.
- Υπηρεσίες που υπόκεινται σε SLA. Έλεγχος μηνιαίων (ή της αντίστοιχης περιόδου που ορίζεται στη διακήρυξη) αναφορών και επιβολή ρητρών
- Λοιπές υπηρεσίες. Οι εργασίες θα μπορούν να πιστοποιούνται ότι διενεργήθηκαν σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, ενώ θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών παραγόμενων παραδοτέων ή/και απολογιστικών αναφορών, ως αυτές ορίζονται στη διακήρυξη

6.6 Καταγγελία της σύμβασης – Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικείμενου της Σύμβασης & Ομάδας Έργου

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (ΕΚΤ), έχει ως θεσμικό ρόλο τη συλλογή, συσσώρευση, οργάνωση, τεκμηρίωση, διάθεση και διατήρηση του συνόλου της ελληνικής επιστημονικής, ερευνητικής και πολιτιστικής παραγωγής (περιεχόμενο και δεδομένα) και τη διάχυσή της, εντός και εκτός της χώρας. Η εθνική ηλεκτρονική υποδομή που αναπτύσσει το ΕΚΤ, εξασφαλίζει σε διάφορες κοινότητες χρηστών, πρόσβαση σε επαναχρησιμοποιήσιμο περιεχόμενο και δεδομένα, υποστηρίζει σε όλα τα στάδια την παραγωγή δεικτών και στατιστικών ΕΤΑΚ, και παρέχει ψηφιακές υπηρεσίες σε πλήθος οργανισμών που διαθέτουν και διαχειρίζονται περιεχόμενο

Η αποστολή του ΕΚΤ συνίσταται στα κάτωθι:

- Η συλλογή, συσσώρευση, τεκμηρίωση, διάχυση και μακροχρόνια διατήρηση του έγκριτου ψηφιακού περιεχομένου και δεδομένων που παράγονται από την ελληνική επιστημονική, ερευνητική και πολιτιστική κοινότητα
- Η μέτρηση των εκροών και του αποτελέσματος του συστήματος Έρευνας, Τεχνολογίας Ανάπτυξης, Καινοτομίας (ΕΤΑΚ) και η σύγκρισή του σε ευρωπαϊκό & διεθνές επίπεδο.
- Η ενίσχυση της αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της έρευνας και η προώθηση της καινοτομίας για τη μεταρρύθμιση του δημόσιου τομέα, την οικονομική ανάπτυξη και την επίλυση κοινωνικών προβλημάτων.
- Η αδιάλειπτη λειτουργία της εθνικής εμβέλειας ηλεκτρονικής υποδομής, η οποία εξασφαλίζει φιλική πρόσβαση σε επαναχρησιμοποιήσιμη έγκριτη πληροφορία, διασφαλίζει τη συγκέντρωση και διάθεση στοιχείων και την παραγωγή δεικτών ΕΤΑΚ, ενώ προσφέρει πλήθος υπηρεσιών προς την ερευνητική, ακαδημαϊκή, εκπαιδευτική και επιχειρηματική κοινότητα.

1.2. Οργανωτική Δομή της Α.Α.

Η Οργανωσιακή Δομή του ΕΚΤ συγκροτείται σε Τμήματα και Μονάδες που εμπίπτουν σε 3 βασικούς πυλώνες-άξονες: Ψηφιακό Περιεχόμενο Επιστήμης, Τεχνολογίας & Πολιτισμού, Τεκμηρίωση με δείκτες και στατιστικά στοιχεία της ελληνικής ερευνητικής, αναπτυξιακής και καινοτομικής δράσης, και Έρευνα, Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα (Καινοτομία, μεταφορά και αξιοποίηση γνώση).

1.3. Συνοπτική Περιγραφή της Πράξης

Σκοπός της πράξης είναι η επιχειρησιακή ευθυγράμμιση με τις ευρωπαϊκές πολιτικές για τη διάθεση του περιεχομένου και των δεδομένων, για την κάλυψη νέων απαιτήσεων, υποστηριζόμενη από τεχνολογική αναβάθμιση και ενίσχυση με νέες λειτουργικότητες, της Εθνικής Ψηφιακής Υποδομής Συσσώρευσης, Τεκμηρίωσης Διάθεσης και Διατήρησης Ψηφιακού Περιεχομένου και Δεδομένων Επιστήμης, Τεχνολογίας, Πολιτισμού. Στόχος της Πράξης είναι η διασφάλιση της απαιτούμενης ικανότητας σε εθνικό επίπεδο, για την αντιμετώπιση στρατηγικών προκλήσεων σε ό,τι αφορά τη συσσώρευση περιεχομένου και δεδομένων και τη διατήρησή τους, με σκοπό την εξασφάλιση φιλικής διάχυσης της γνώσης, την



ενίσχυση της επανάχρησής τους στην επιστήμη, έρευνα, εκπαίδευση, επιχειρηματικότητα και στο ευρύτερο κοινωνικό σύνολο.

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης θα κλιμακωθεί η εθνική υποδομή για να υποστηρίξει τις παρεχόμενες ψηφιακές υπηρεσίες και τους μηχανισμούς συλλογής, συσσώρευσης, διατήρησης και διάθεσης του περιεχομένου και των δεδομένων.

Η Πράξη στοχεύει στην επέκταση και ενοποίηση των πληροφοριακών υποδομών και των μηχανισμών συλλογής, συσσώρευσης, σημασιολογικής επισήμανσης, διάθεσης και διατήρησης, καθώς και στην ανάπτυξη νέων λειτουργικότητων στις παρεχόμενες δημόσιες ψηφιακές υπηρεσίες που συγκροτούν το Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας, Τεχνολογίας, Ανάπτυξης, Καινοτομίας που θεσμικά αναπτύσσει και λειτουργεί το ΕΚΤ.

Στόχος της Πράξης είναι η διεύρυνση του δικτύου ωφελούμενων φορέων δημοσίου συμφέροντος ως προς την οργάνωση, διαχείριση και διάθεση του ψηφιακού τους περιεχομένου και των δεδομένων τους με την υιοθέτηση κοινών προτύπων, ανοικτών πολιτικών πρόσβασης και ορθών πρακτικών διαχείρισης. Για το σκοπό αυτό, στο πλαίσιο της Πράξης προβλέπεται η υλοποίηση ενός μεγάλου αριθμού ενεργειών του οικοσυστήματος των φορέων που αναπτύσσουν και διαθέτουν ποιοτικό περιεχόμενο με πρότυπο και διαλειτουργικό τρόπο, συμπεριλαμβανομένων ενεργειών προσέλκυσης νέων φορέων στις υποδομές, ενημέρωσης γύρω από τις προσφερόμενες υπηρεσίες αλλά και τις σημαντικές παρεμβάσεις που επιχειρεί η Πράξη (υιοθέτηση ενιαίων προδιαγραφών διαλειτουργικότητας, υιοθέτηση κατάλληλων αδειών χρήσης, κ.λ.π, καθώς και υποστήριξης και εκπαίδευσης μέσα από στοχευμένες συναντήσεις και webinars.

Με την προτεινόμενη Πράξη θα υλοποιηθούν οι απαιτούμενες ενέργειες για την ενίσχυση - στην κατεύθυνση των τρεχουσών τεχνολογικών και επιχειρησιακών εξελίξεων - της Εθνικής Υποδομής Περιεχομένου και Δεδομένων και την υποστήριξη μέσω των κατάλληλων υπηρεσιών και εργαλείων του συνόλου των φορέων επιστήμης, πολιτισμού και δημόσιας διοίκησης, στην οργάνωση, διαχείριση, διάχυση και μακροχρόνια διατήρηση του ψηφιακού τους περιεχομένου και των δεδομένων τους. Βασική στόχευση που εξυπηρετείται με την προτεινόμενη Πράξη είναι η ελεύθερη διάθεση ποιοτικού ψηφιακού περιεχομένου και δεδομένων για χρήση και επανάχρηση από την ερευνητική και εκπαιδευτική κοινότητα, τις δημιουργικές βιομηχανίες και τον γενικό πληθυσμό. Τα αποτελέσματα της Πράξης θα συμβάλλουν καταλυτικά στον ψηφιακό μετασχηματισμό περιεχομένου επιστήμης και πολιτισμού, με την έμπρακτη εφαρμογή των κύριων κατευθύνσεων που ορίζονται από τις ευρωπαϊκές και διεθνείς πολιτικές για την επανάχρηση των Δεδομένων του Δημοσίου Τομέα και την Ανοικτή Πρόσβαση (βλ.πρωτοβουλία του Ευρωπαϊκού Νέφους Ανοικτής Επιστήμης (European Open Science Cloud), Ευρωπαϊκή Ψηφιακή Βιβλιοθήκη Europeana, συστάσεις του ΟΟΣΑ για εμπλουτισμένη πρόσβαση σε ανοιχτά δεδομένα (Enhanced Access to Open Data) και την Στρατηγική της Ψηφιακής Ενιαίας Αγοράς της Ευρώπης).

Οι στόχοι αυτοί θα επιτευχθούν με σειρά δράσεων που οργανώνονται σε έξι βασικούς άξονες (οι 3 πρώτοι θα υλοποιηθούν με ίδια μέσα, ενώ οι υπόλοιποι με εξωτερικές αναθέσεις):

Άξονας 1: Συνολικό πλαίσιο για την καθιέρωση κοινών προτύπων διαλειτουργικότητας και τη συσσώρευση, κεντρική διάθεση, τεκμηριωτική επιμέλεια, ασφαλή διαφύλαξη και επανάχρηση του Εθνικού Ψηφιακού Πολιτιστικού και Επιστημονικού αποθέματος.

Ο πρώτος άξονας του Πυλώνα θα ενισχύσει την προτυποποίηση, την ενοποίηση, την κεντρική διάθεση, τη διάχυση, την επανάχρηση του Εθνικού Ψηφιακού Επιστημονικού (συμπεριλαμβανομένου και του Πολιτιστικού) Αποθέματος. Βασικός στόχος είναι η δημιουργία ενιαίου διαλειτουργικού χώρου πρόσβασης και προηγμένης αναζήτησης στο έγκριτο επιστημονικό, τεχνολογικό και πολιτιστικό περιεχόμενο που συσσωρεύεται από τα καταναμενημένα πληροφοριακά συστήματα των φορέων παραγωγής του με έμφαση στην “έξυπνη” διάθεσή του για χρήση και επανάχρηση με τους ελάχιστους περιορισμούς αλλά και στην ασφαλή διαφύλαξή του.



Το ΕΚΤ θα σχεδιάσει και θα υλοποιήσει νέες ολοκληρωμένες εκδόσεις των δύο μεγάλων Πυλών Συσώρευσης και αναζήτησης ψηφιακού περιεχομένου SearchCulture.gr (πολιτιστικό περιεχόμενο - Εθνικός Συσσωρευτής για τη Europeana) και OpenArchives.gr (επιστημονικό και τεχνολογικό περιεχόμενο) και την Υποδομή Συσώρευσης στην οποία βασίζονται. Οι Πύλες αυτές συγκροτούν σημαντικά κανάλια περαιτέρω διάθεσης της επιστημονικής και πολιτιστικής ψηφιακής παραγωγής στις αντίστοιχες ευρωπαϊκές υποδομές (OpenAire, European Open Science Cloud και Europeana).

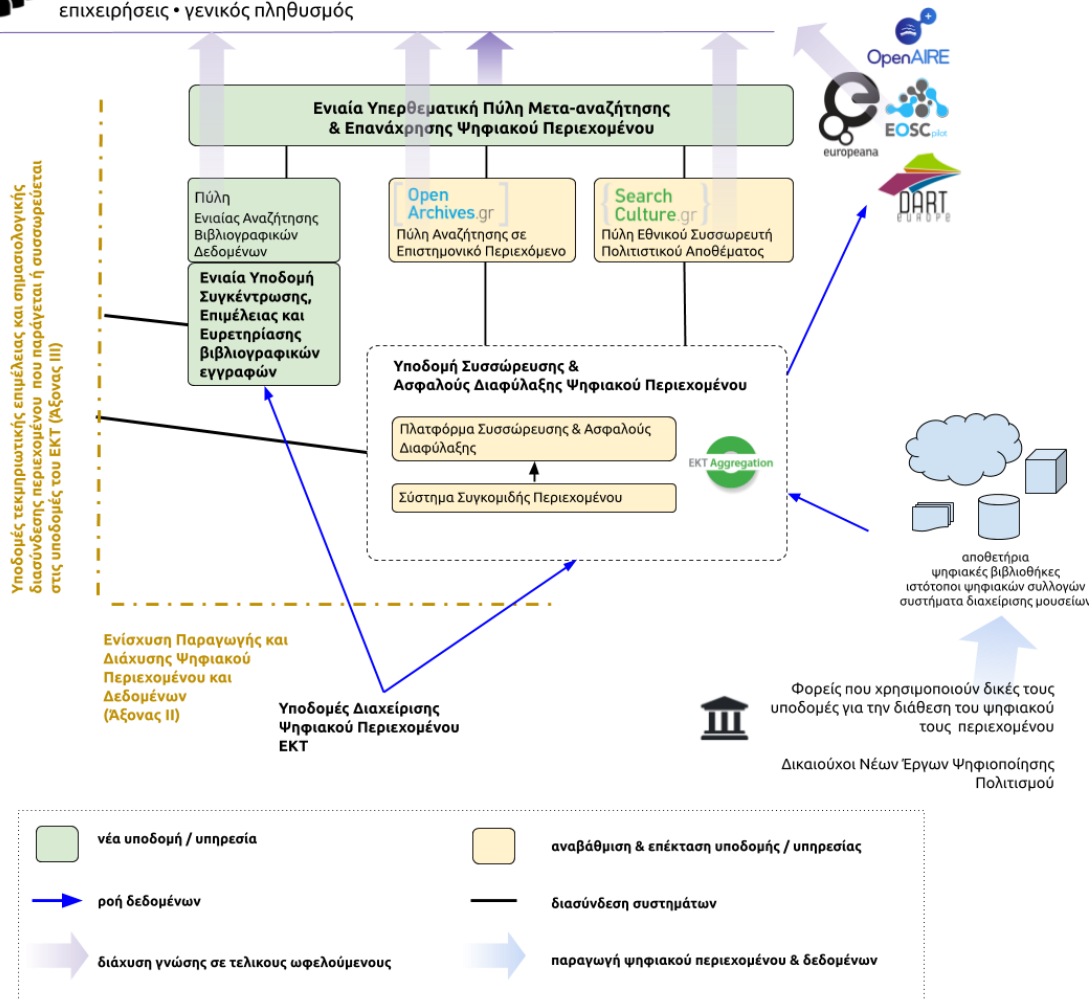
Παράλληλα θα αναδιοργανώσει πλήρως τον Ενιαίο Κατάλογο openABEKT, που σήμερα παρέχει κεντρική αναζήτηση στις εγγραφές των φορέων που χρησιμοποιούν openABEKT, αναπτύσσοντας την Πύλη Ενιαίας Αναζήτησης Βιβλιογραφικών Δεδομένων. Η νέα πύλη θα αναζητά σε πρότυπες και ομογενοποιημένες βιβλιογραφικές εγγραφές προερχόμενες, εκτός από τους επιμέρους καταλόγους των βιβλιοθηκών που χρησιμοποιούν την πλατφόρμα openABEKT, και από άλλες βιβλιογραφικές βάσεις δεδομένων και υποδομές, όπως τον Εθνικό Συλλογικό Κατάλογο Περιοδικών (ΕΣΚΕΠ), το Ευρετήριο ΑΚΕ, τη ΒΙΒΛΙΟΝΕΤ και το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ). Το ΕΚΤ θα πλαισιώσει τις 3 πύλες με μία νέα υπερ-θεματική (cross-domain) πύλη μετα-αναζήτησης, δημιουργώντας τον Ενιαίο Χώρο Πρόσβασης και Αναζήτησης στο έγκριτο επιστημονικό, τεχνολογικό και πολιτιστικό περιεχόμενο της Χώρας.

Το ΕΚΤ είναι ο μόνιμος φορέας (standing body) παρακολούθησης, προτυποποίησης και κατά συνέπεια επικαιροποίησης των προδιαγραφών ψηφιοποίησης, τεκμηρίωσης και διαλειτουργικότητας λαμβάνοντας υπόψη τις διεθνείς εξελίξεις στα επιμέρους αντικείμενα και τις επικρατούσες ευρωπαϊκές πολιτικές με τις οποίες δεσμεύεται και η χώρα μας, τις νέες δυνατότητες της τεχνολογίας και τις εξελισσόμενες επιχειρησιακές ανάγκες από τις διαφορετικές κοινότητες χρηστών. Αυτά επιβάλλουν συνεχή παρακολούθηση των εξελίξεων, ευαισθητοποίηση των φορέων, επικαιροποίηση των προδιαγραφών και της τεχνολογίας συσώρευσης και οργάνωσης του περιεχομένου και τη διάχυση της πληροφορίας στους φορείς-παρόχους περιεχομένου. Στο πλαίσιο αυτό, το ΕΚΤ θα μεριμνά για την επικαιροποίηση των προδιαγραφών διαλειτουργικότητας (όσες φορές απαιτηθεί στη διάρκεια της Πράξης) και θα εκσυγχρονίζει και θα επεκτείνει την Υποδομή Συσώρευσης. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι οι διαδικασίες συσώρευσης, ελέγχου διαλειτουργικότητας, κανονικοποίησης, σημασιολογικού και πολυγλωσσικού εμπλουτισμού και διάθεσης με πρότυπο και διαλειτουργικό τρόπο με κύριες εθνικές και διεθνείς πλατφόρμες επανάχρησης περιεχομένου, συγκροτούν ροές εργασίας διασφάλισης της ποιότητας του παραγόμενου ψηφιακού περιεχομένου με τυποποιημένο, πρότυπο και συστηματικό τρόπο, αυξάνουν τα κανάλια προβολής και διάχυσης του έγκριτου περιεχομένου και δημιουργούν προστιθέμενη αξία στο ψηφιακό απόθεμα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.





ερευνητές • φοιτητές • μαθητές • καθηγητές • εκδότες • βιβλιοθήκες • φορείς πολιτισμού • δημιουργικές βιομηχανίες • τουριστική βιομηχανία • επιχειρήσεις • γενικός πληθυσμός



Εικόνα 1: Αξονας I. Συσσώρευση, κεντρική διάθεση, ασφαλής διαφύλαξη και επανάχρηση Εθνικού Ψηφιακού Πολιτιστικού και Επιστημονικού αποθέματος

Άξονας 2: Υποδομές για χρήση από φορείς δημοσίου συμφέροντος για την απόθεση, διαχείριση και ανοικτή, προτυποποιημένη διάθεση του ψηφιακού τους περιεχομένου και των δεδομένων τους.

Ο δεύτερος άξονας του Πυλώνα εστιάζει στην ενίσχυση της πρωτογενούς παραγωγής και διάθεσης ψηφιακού περιεχομένου και δεδομένων από φορείς επιστήμης, πολιτισμού και δημόσιας διοίκησης. Θα αναπτύξει ή θα αναβαθμίσει ανταποδοτικές υπηρεσίες και εργαλεία που θα συμβάλλουν καταλυτικά στον ψηφιακό μετασχηματισμό των φορέων διευκολύνοντάς τους στην παραγωγή ή/και την διάθεση ψηφιακού περιεχομένου και δεδομένων. Για την ενίσχυση της παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου, ο Άξονας II θ περιλαμβάνει την ανάπτυξη νέων εκδόσεων των ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές για την αποτελεσματικότερη διαχείριση νέων κατηγοριών υλικού (όπως born-digital υλικό, νέοι τύποι ψηφιοποίησης και δεδομένα διοικητικού χαρακτήρα), ενώ θα εμπλουτιστεί με μία νέα υπηρεσία για την διάσωση πολύτιμου αρχαιακού υλικού που κατέχουν μεμονωμένοι χρήστες, συλλέκτες ή μικρότεροι φορείς.

Η ανάπτυξη των υποδομών βασίζεται στην αξιοποίηση, ως επί το πλείστον, διαδεδομένων ανοικτών λογισμικών (OJS για τις ηλεκτρονικές εκδόσεις και DSspace για την υπηρεσία Αποθετηρίων) τα οποία υποστηρίζονται από μεγάλες κοινότητες προγραμματιστών. Αξιοποιώντας τα εργαλεία αυτά, το ΕΚΤ,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



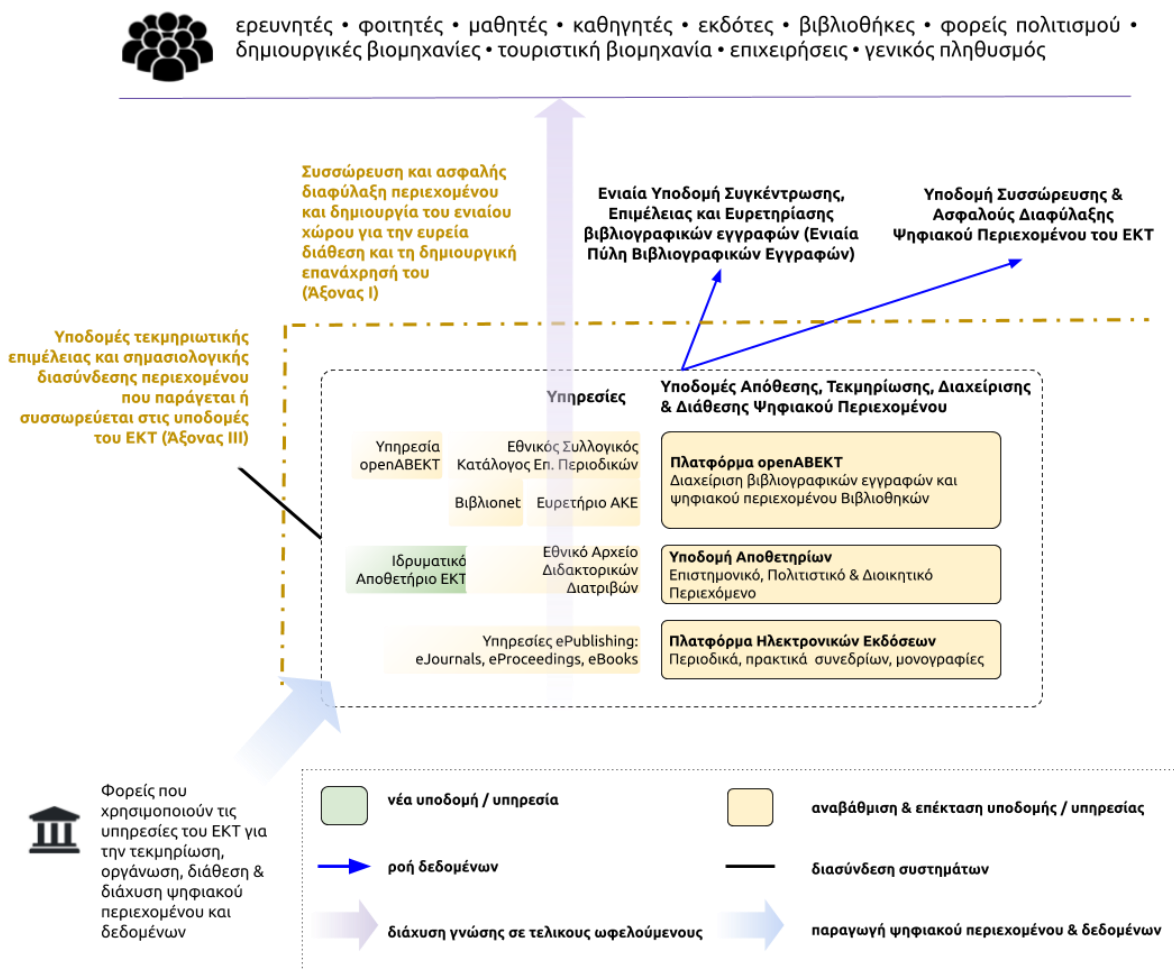
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

αφενός επιτυγχάνει οικονομία κλίμακος σε εθνικό επίπεδο, δεδομένου ότι οι φορείς απαλλάσσονται από την ανάγκη να έχουν εξειδικευμένη τεχνική υποστήριξη, και αφετέρου, συσσωρεύει τεχνογνωσία εσωτερικά σε μακροπρόθεσμη βάση- δεν εξαρτάται δηλαδή το ίδιο από αναδόχους, ενώ με τη σειρά του, επαν-επενδύει την τεχνογνωσία την οποία αναπτύσσει αποδίδοντας τις όποιες επεκτάσεις πραγματοποιεί στον κώδικα, ξανά πίσω στην κοινότητα.

Το OpenABEKT από την άλλη, αναπτύχθηκε εξ'ολοκλήρου αξιοποιώντας την ιδιαίτερη τεχνογνωσία που είναι αποτέλεσμα της μακρόχρονης συνεργασίας με ένα πολύ μεγάλο πλήθος βιβλιοθηκών από την Ελλάδα και την Κύπρο. Αυτό επέτρεψε την ανάπτυξη ενός λογισμικού που είναι πραγματικά εστιασμένο στις ανάγκες των ελληνικών βιβλιοθηκών, στα ελληνικά και που μπορεί να αξιοποιηθεί και από μη-εξειδικευμένο προσωπικό. Το σύνολο του πηγαίου κώδικα και της τεκμηρίωσης ανήκει πλήρως στο ΕΚΤ, γεγονός που του δίνει την ευελιξία να υλοποιεί άμεσα τις όποιες επεκτάσεις και βελτιώσεις στην υποδομή.

Τα παραπάνω, σε συνδυασμό με τον μεγάλο αριθμό των ωφελούμενων φορέων από τη χρήση πρότυπων υπηρεσιών για την οργάνωση, επιμέλεια, τεκμηρίωση και διάθεση του επιστημονικού και πολιτιστικού περιεχομένου τους, δημιουργούν οικονομία κλίμακος σε εθνικό επίπεδο θέτοντας στέρεες βάσεις για τη βιώσιμη διάθεση των υπηρεσιών σε βάθος χρόνου.



Εικόνα 2: Άξονας II: Ενίσχυση Παραγωγής και Διάχυσης Ψηφιακού Περιεχομένου και Δεδομένων



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

59



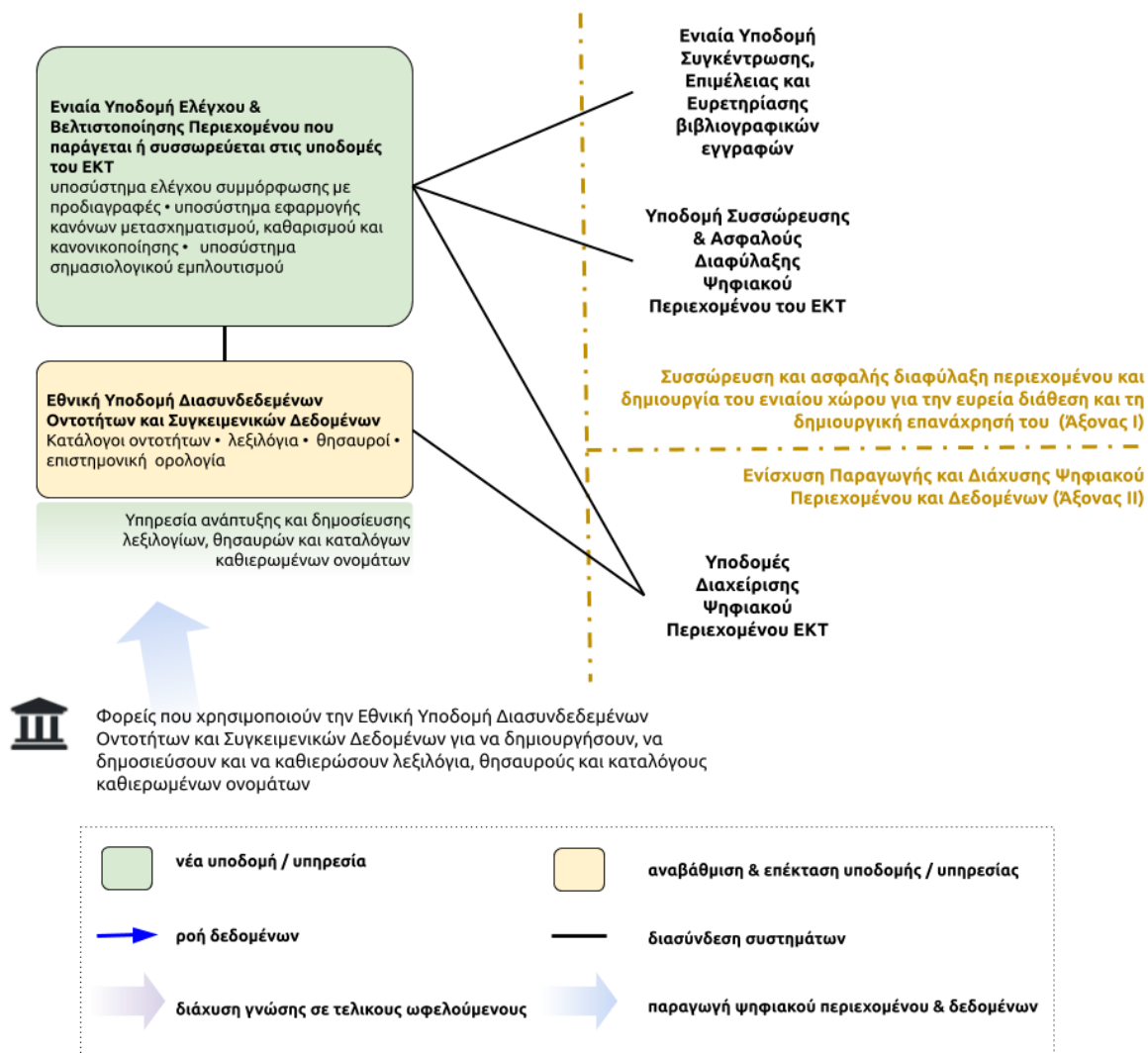
Άξονας 3: Οριζόντιες υποδομές τεκμηριωτικής επιμέλειας και σημασιολογικής διασύνδεσης περιεχομένου που παράγεται ή συσσωρεύεται στις υποδομές του ΕΚΤ.

Το ΕΚΤ, παράλληλα με τις κύριες υποδομές του, θα αναπτύξει υποστηρικτικά τεκμηριωτικά εργαλεία και υπηρεσίες που βελτιστοποιούν και εμπλουτίζουν το ψηφιακό περιεχόμενο και τα βιβλιογραφικά δεδομένα που φιλοξενούνται σε αυτές.

Βασική δράση στη κατεύθυνση αυτή είναι η ανάπτυξη μιας ενιαίας υποδομής για την δημιουργία, δημοσίευση και καθιέρωση έγκριτων διασυνδεδεμένων λεξιλογίων, θησαυρών, καταλόγων καθιερωμένων ονομάτων και λοιπών συγκριμενικών δεδομένων. Η χρήση πολυγλωσσικών λεξιλογίων και θησαυρών όρων, είτε κατά τη φάση της τεκμηρίωσης, είτε σε μετέπειτα φάση, σε διαδικασίες σημασιολογικού εμπλουτισμού και ταξινόμησης περιεχομένου, βελτιώνουν τα μεταδεδομένα καθιστώντας τα διαλειτουργικά σε σημασιολογικό επίπεδο και βελτιώνοντας την ευρεσιμότητα και την πολυγλωσσικότητά τους.

Παράλληλα, η διεξαγωγή ελέγχων συμμόρφωσης μεταδεδομένων (ψηφιακού περιεχομένου και βιβλιογραφικών εγγραφών) με εκάστοτε καθιερωμένα τεκμηριωτικά πρότυπα ή προδιαγραφές, αλλά και η βελτιστοποίηση του περιεχομένου με ενέργειες μετασχηματισμού, κανονικοποίησης και σημασιολογικού εμπλουτισμού, αποτελούν οριζόντιες ανάγκες για όλες τις δράσεις του ΕΚΤ που σχετίζονται με διαχείριση μεταδεδομένων. Το ΕΚΤ θα αναπτύξει μία ενιαία υποδομή που θα ενοποιεί και θα ενσωματώνει επιμέρους υποσυστήματα και εργαλεία τα οποία θα καλύπτουν πλήρως τις παραπάνω ανάγκες. Η υποδομή θα υποστηρίζει μεταξύ άλλων τις ακόλουθες ενέργειες του φορέα διαλειτουργώντας με τα αντίστοιχα συστήματα: α) έλεγχοι συμμόρφωσης ψηφιακού περιεχομένου νέων έργων ψηφιοποίησης με τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας του ΕΚΤ β) ροές εισαγωγής ψηφιακού περιεχομένου στην Υποδομή Συσσώρευσης που περιλαμβάνουν βήματα μετασχηματισμού και σημασιολογικού εμπλουτισμού γ) ενέργειες κανονικοποίησης, σημασιολογικού εμπλουτισμού και αποδιπλοποίησης εγγραφών που απαιτούνται στο πλαίσιο της ανάπτυξης της Πύλης Ενιαίας Αναζήτησης Βιβλιογραφικών Δεδομένων δ) σημασιολογικός εμπλουτισμός, ταξινόμηση και κανονικοποίηση μεταδεδομένων Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών, Ευρετηρίου ΑΚΕ και πλατφόρμας Ηλεκτρονικών Εκδόσεων ε) μεταπτώσεις περιεχομένου φορέων από προηγούμενα συστήματα που μεταβαίνουν σε υπηρεσία Αποθετηρίου ΕΚΤ ή openABEKT.





Εικόνα 3: Άξονας III: Οριζόντιες υποδομές τεκμηριωτικής επιμέλειας και σημασιολογικής διασύνδεσης περιεχομένου που παράγεται ή συσσωρεύεται στις υποδομές του ΕΚΤ

Άξονας 4: Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης

Ο άξονας IV περιλαμβάνει το παρόν έργο.

Άξονας 5: Σύστημα Διαχείρισης, Ασφαλούς Διαφύλαξης και Διατήρησης Ψηφιακών Αντικειμένων

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου, ως ηλεκτρονική και φυσική υποδομή εθνικής εμβέλειας, έχει ως θεσμικό ρόλο τη συλλογή, συσσώρευση, οργάνωση, τεκμηρίωση, διάχυση εντός και εκτός της χώρας και την ψηφιακή διατήρηση της επιστημονικής, τεχνολογικής και πολιτιστικής πληροφορίας, περιεχομένου και δεδομένων, που παράγεται στην Ελλάδα (Άρθρο 59/Ν.4623, ΦΕΚ Α' 134, 09/08/2019). Στο πλαίσιο αυτό, οι υπηρεσίες και οι υποδομές που αναπτύσει αλλά και το προσωπικό που τις υποστηρίζει διαχειρίζονται και συσσωρεύουν μεγάλο όγκο ψηφιακών αρχείων. Πιο συγκεκριμένα:

Το **Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών, η Υποδομή Ηλεκτρονικών Εκδόσεων (ePublishing) και το Ευρετήριο ΑΚΕ** αποθηκεύουν και διαθέτουν για ανάγνωση και μεταφόρτωση ψηφιακά αρχεία (κυρίως κείμενα). Το ΕΚΤ ψηφιοποιεί κατά περίπτωση, επεξεργάζεται ψηφιακά αρχεία (επιμέρους διορθώσεις cropping, grayscale, μετατροπή σε κατάλληλους μορφότυπους, κλπ), εφαρμόζει οπτική αναγνώριση



χαρακτήρων (OCR) όταν απαιτείται, παράγει εικόνες προεπισκόπησης και δημιουργεί ψηφιακά αρχεία κατάλληλα για διαδικτυακή διάθεση τα οποία αναρτώνται για ξεφύλλισμα και μεταφόρτωση μέσα από τις αντίστοιχες διαδικτυακές πύλες. Σε κάθε περίπτωση, και σε όλα τα στάδια της ροής εργασίας που ακολουθείται, το ΕΚΤ αποθηκεύει τα αρχεία αυτά με όρους ασφαλούς διαφύλαξης.

Στα **Ψηφιακά Αποθετήρια** και στο **OpenABEKT** (για εγγραφές που περιλαμβάνουν ψηφιακό υλικό), τα ψηφιακά αρχεία (κείμενο, εικόνα, 3D, ηχογράφηση, βίντεο κ.α.) αναρτώνται από τους φορείς με αυτοαρχαιοθετηση. Και σε αυτή την περίπτωση όμως, το ΕΚΤ αποθηκεύει τα αρχεία αυτά και, ανάλογα με τον τύπο τους, παράγει εικόνες προεπισκόπησης. Στην υπηρεσία **SearchCulture.gr**, το ΕΚΤ παράγει και αποθηκεύει εικόνες προεπισκόπησης. Ωστόσο, ειδικότερα για τις συλλογές που θα προκύψουν από νέα έργα ψηφιοποίησης, το ΕΚΤ θα συλλέξει και θα αποθηκεύσει με όρους ασφαλούς διαφύλαξης και τα αρχεία διαδικτυακής διάθεσης (όπως είχε κάνει στο παρελθόν για τις Πράξεις των Προσκλήσεων 31 και 31.2 του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση), ώστε να εξασφαλίσει ότι οι ψηφιακοί πολιτιστικοί πόροι που παράγονται με δημόσια χρηματοδότηση, θα εξακολουθούν να είναι προσβάσιμοι μέσα από το SearchCulture.gr ακόμα και όταν τα αποθετήρια και οι ιστότοποι των φορέων παρουσιάζουν τεχνικά προβλήματα.

Τέλος, το ΕΚΤ διαθέτει ένα πλούσιο πολυμεσικό υλικό (βίντεο και φωτογραφίες) που συγκεντρώνει, τεκμηριώνει και οργανώνει στο πλαίσιο των δράσεων του που κατά κύριο λόγο είναι εκδηλώσεις και συνέδρια σε ένα ευρύ φάσμα τομέων Επιστήμης, Τεχνολογίας, Πολιτισμού, Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας. Τα ψηφιακά αρχεία αυτού του υλικού που κατά κύριο λόγο είναι υψηλής ανάλυσης αποθηκεύονται, επεξεργάζονται (διορθώσεις cropping, μοντάζ, διαχωρισμός κεφαλαίων κ.α.) και γίνονται διαθέσιμα στους χρήστες μέσα από το αποθετήριο Ήλιος του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών ενώ μελλοντικά η διάθεσή τους θα πραγματοποιείται από **Ιδρυματικό Αποθετήριο** του ΕΚΤ και μέσα από την Βιντεοθήκη του.

Η επεξεργασία, η διαχείριση και η διάθεση των ψηφιακών αρχείων αλλά και η ασφαλής και μακροχρόνια αποθήκευσή τους αντιμετωπίζονται ξεχωριστά για κάθε υποδομή (Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών, Υποδομή Ηλεκτρονικών Εκδόσεων, Ευρετήριο ΑΚΕ, Αποθετήρια, openABEKT και SearchCulture.gr), με χρήση διαφορετικών εργαλείων και συστημάτων παραγωγής, επεξεργασίας, διάθεσης και αποθήκευσης. Ως αποτέλεσμα:

- Τα πρωτότυπα αρχεία και τα παράγωγά τους οργανώνονται και αποθηκεύονται σε διαφορετικά File Systems και με διαφορετική δομή, καθιστώντας την αναζήτησή, την ανάκτηση και την παραγωγή αντιγράφων ασφαλείας ιδιαίτερα χρονοβόρες διαδικασίες.
- Ο ροές επεξεργασίας ή/και διαχείρισης των αρχείων λαμβάνουν χώρα σε χωριστές υποδομές. Διακρίνουμε 3 διαφορετικές περιπτώσεις:
 - Όταν τα αρχεία παράγονται (ψηφιοποίηση) από το ΕΚΤ ή φτάνουν στο ΕΚΤ σε ψηφιακή μορφή αλλά χρήζουν επεξεργασίας (π.χ. Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών), η διαχείριση, οργάνωση και πρωτογενής αποθήκευσή τους πραγματοποιείται σε File Systems ακολουθώντας διαφορετικούς και χειροκίνητους τρόπους οργάνωσης σε φακέλους και ονοματοδοσίας. Από εκεί αντλούνται και τα αντίγραφα ασφαλείας (backups), ενώ τα τελικά αρχεία διαδικτυακής διάθεσης αντιγράφονται στις αντίστοιχες υποδομές για την διάθεσή τους. Η αναζήτηση των πρωτογενών αρχείων και των παραγώγων τους καθίσταται ιδιαίτερα δύσκολη, ενώ η αντιγραφή των αρχείων διάθεσης στις υποδομές, δημιουργεί προβλήματα συγχρονισμού αλλά και σπατάλη αποθηκευτικού χώρου.
 - Όταν τα αρχεία μεταφορτώνονται από τους φορείς με αρχειοθέτηση (π.χ. Υποδομή Αποθετηρίων) ή αντλούνται μαζικά από τις υποδομές τους (π.χ. SearchCulture.gr), ο χώρος διαχείρισης και οργάνωσής τους είναι η ίδια η υποδομή από όπου αντλούνται περιοδικά και τα αντίγραφα ασφαλείας. Το πρόβλημα εδώ είναι ότι διαφορετικά συστήματα επαναλαμβάνουν παρόμοιες μεθόδους επεξεργασίας (π.χ. παραγωγή εικόνων



προεπισκόπησης) με διαφορετικό ποιοτικό αποτέλεσμα, ενώ υιοθετούν διαφορετικούς εσωτερικούς τρόπους οργάνωσης και ονοματοδοσίας, καθιστώντας την διαχείρισή τους (π.χ άντληση αντιγράφων ασφαλείας) ιδιαίτερα πολύπλοκη διαδικασία.

- Και στις δύο περιπτώσεις, δεν εξασφαλίζεται ο περιοδικός έλεγχος της ακεραιότητας των αρχείων, ενώ δεν υποστηρίζονται εγγενώς versioning, provenance ή η διατήρηση τεχνικών και διαχειριστικών μεταδεδομένων (π.χ. πυκνότητα σάρωσης σε dpi, ανάλυση εικόνας ή βίντεο, χρωματική πιστότητα και βάθος, πρότυπο κωδικοποίησης κ.α.), απαραίτητα για την ψηφιακή διατήρηση των αρχείων στο διηνεκές.
- Εφαρμόζονται μόνο κατά περίπτωση και όχι οριζόντια διαδικασίες ψηφιακής διατήρησης (π.χ. μετατροπή στους εκάστοτε πρότυπους μορφότυπους).

Για τους παραπάνω λόγους, και λαμβάνοντας υπόψη την κλιμάκωση του ψηφιακού περιεχομένου που θα αποθηκεύεται στις υποδομές περιεχομένου του ΕΚΤ, καθίσταται επιτακτική η ανάγκη προμήθειας ενός Ενιαίου Συστήματος Διαχείρισης, Ασφαλούς Διαφύλαξης και Διατήρησης Ψηφιακών Αρχείων (Digital Asset Management - DAM) το οποίο θα χρησιμοποιείται οριζόντια και θα διαλειτουργεί με όλες τις παραπάνω υποδομές του ΕΚΤ.

Το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Ασφαλούς Διαφύλαξης και Διατήρησης Ψηφιακών Αντικειμένων θα είναι το κεντρικό και μοναδικό σύστημα όπου θα οργανώνονται, θα αποθηκεύονται και θα διατίθενται τα ψηφιακά αντικείμενα με τα διάφορα παράγωγά τους (π.χ. αρχείο μέγιστης ανάλυσης, αρχείο διαδικτυακής διάθεσης, εικόνα προεπισκόπησης κλπ.). Το σύστημα αυτό θα τροφοδοτείται είτε από τις υποδομές, όταν τα αρχεία προέρχονται από καταλογογράφηση (π.χ. Αποθετήρια) ή από μαζική μεταφόρτωση από τις υποδομές των φορέων (SearchCulture.gr), είτε απευθείας μέσω του διαχειριστικού περιβάλλοντος, όταν τα αρχεία παράγονται (ψηφιοποίηση) από το ΕΚΤ ή φτάνουν στο ΕΚΤ σε ψηφιακή μορφή αλλά χρήζουν επεξεργασίας (π.χ. Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών). Για το κάθε αντικείμενο θα παράγονται αυτόματα και μαζικά τα διαφορετικά παράγωγά του τα οποία μέσω μόνιμων προσδιοριστών θα δίνονται προς χρήση στις επιμέρους υποδομές και συστήματα του ΕΚΤ, το οποίο στο εξής δεν θα διατηρούν καθόλου ψηφιακά αντίγραφα.

- Οργάνωση αντικειμένων σε συλλογές και υποσυλλογές, ανάλογα με τις ανάγκες των επιμέρους υποδομών.
- Υποστήριξη όλων των δημοφιλών μορφότυπων για διάφορα είδη υλικού
- Εγγενής υποστήριξη ευρέως διαδεδομένων μετατροπών μορφότυπων και δυνατότητα επέκτασης με προσθήκη νέων διαδικασιών μετατροπής
- Ορισμός παραμετροποιήσιμων και δυναμικών ροών εργασιών για την μαζική παραγωγή παραγώγων (π.χ. εικόνες προεπισκόπησης) ή την μετατροπή σε διαφορετικούς μορφότυπους, στο πλαίσιο ενεργειών ψηφιακής διατήρησης. Θα πρέπει οι ροές να μπορούν να χρησιμοποιούν ως βήματα τρίτα συστήματα μέσω API (π.χ. συστήματα OCR, συστήματα επεξεργασίας εικόνας κ.α.)
- Διαλειτουργία με δημοφιλή συστήματα σάρωσης
- Διαλειτουργία με δημοφιλή συστήματα διάθεσης και αναπαραγωγής ψηφιακών παραγώγων (π.χ. IIF, media streaming, on-line book readers).
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης περιγραφικών μεταδεδομένων για τα ψηφιακά αντικείμενα και τις συλλογές για την εύκολη αναζήτησή τους.
- Ενσωμάτωση τεχνικών και διαχειριστικών μεταδεδομένων στα ψηφιακά αντικείμενα και στα παράγωγά τους, μέρος των οποίων θα παράγεται αυτόματα. Το πρότυπο METS θα πρέπει να υποστηρίζεται εγγενώς.
- Διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης ανά συλλογή, ψηφιακό αντικείμενο ή ψηφιακό παράγωγο.



- Μηχανισμός versioning τόσο για τα ψηφιακά αντικείμενα όσο και για τα ψηφιακά τους παράγωγα.
- Περιβάλλον καταλόγου μέσα από το οποίο θα δίνεται η δυνατότητα πλοήγησης (μέσω δέντρου φακέλων), αναζήτησης και ανάκτησης συλλογών, ψηφιακών αντικειμένων και των παραγώγων τους.
- Διεξαγωγή μαζικών ελέγχων και παραγωγή αναφορών με πλήρη και λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την κατάσταση της συλλογής και τα προβλήματα που εντοπίστηκαν (π.χ. ακεραιότητα αρχείων κ.α.).
- Μαζική εισαγωγή συλλογών και ψηφιακών αντικειμένων μέσω διαφορετικών καναλιών (π.χ. μέσω API, OAI, μεταφόρτωση κ.α.). Κατά την εισαγωγή θα πραγματοποιείται έλεγχος ακεραιότητας, εύρεση διπλοτύπων και θα παράγονται αναλυτικές αναφορές.
- Διεπαφές προγραμματισμού εφαρμογών (APIs) για την διάθεση των αντικειμένων σε τρίτες εφαρμογές.
- Διαλειτουργία με τα δημοφιλέστερα Storage Systems (π.χ S3) και με αποθηκευτικές υπηρεσίες νέφους (cloud).
- Δυνατότητα ανάκτησης της δομής των συλλογών και των ψηφιακών αρχείων σε φακέλους, ώστε το ψηφιακό περιεχόμενο να είναι ανεξάρτητο από το σύστημα
- Στατιστικά περιεχομένου και χρήσης

Άξονας 6: Περιφερειακός Εξοπλισμός υποστήριξης Πράξης

Στο πλαίσιο του άξονα VI υπάγεται η προμήθεια περιφερειακού εξοπλισμού για την υποστήριξη της Πράξης μέσω ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο, και περιλαμβάνει ενδεικτικά την προμήθεια:

- Προσωπικών Η/Υ – Laptop για το έκτακτο προσωπικό
- 4 εκτυπωτών
- Λογισμικών & αδειών, για την οριζόντια υποστήριξη της διαχείρισης της Πράξης και την ανάπτυξη των σχεδιαζόμενων συστημάτων, όπως λογισμικά χρονοπρογραμματισμού, ανάθεσης και παρακολούθησης ενεργειών, υποστήριξης παραγωγικότητας και συνεργατικής ανάπτυξης και τεκμηρίωσης λογισμικού(π.χ. Atlassian Jira, Atlassian Confluence, κλπ), λογισμικό για διαδικτυακή προβολή ηλεκτρονικών εκδόσεων, κλπ.
- Υπολογιστικών και αποθηκευτικών πόρων για την εξυπηρέτηση των αναγκών της Πράξης

Τέλος, στο πλαίσιο του Υποέργου πρόκειται να γίνει αναβάθμιση της υποδομής του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και η συμμόρφωση με την Οδηγία GDPR.

1.4. Σκοπός και στόχοι του παρόντος έργου

Ο απώτερος στόχος του παρόντος έργου είναι η υποστήριξη υλοποίησης των δράσεων της Πράξης του έργου. Οι επιμέρους στόχοι του έργου, ανά Ενότητα Εργασίας, παρατέθηκαν στην ενότητα 1.3.



2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

2.1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Στη συνέχεια περιγράφονται το αντικείμενο του παρόντος έργου καταμεμημένο σε Ενότητες Εργασίας, καθώς και οι επί μέρους απαιτήσεις για τις υπηρεσίες.

2.1.1. Ενότητα Εργασίας 1: Εξειδικευμένη τεχνική και επιστημονική υποστήριξη

Η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας περιλαμβάνει τις κάτωθι Εργασίες:

Εργασία 1.1: Εξειδικευμένη Τεχνική και Επιστημονική υποστήριξη ελέγχων προόδου υλοποίησης φυσικού αντικειμένου και παραλαβών

Η παρούσα Εργασία περιλαμβάνει τις κάτωθι ενέργειες:

- Υποστήριξη στους τεχνικούς και επιστημονικούς ελέγχους παραλαβής των Παραδοτέων της Πράξης (πλην των παραδοτέων του παρόντος υποέργου), όπου περιλαμβάνονται έλεγχοι μη-λειτουργικών απαιτήσεων (τεχνικές προδιαγραφές), λειτουργικών απαιτήσεων, έλεγχοι ποιότητας μελετητικών παραδοτέων κλπ.
- Τεχνική Υποστήριξη για την παρακολούθηση, διαχείριση, ολοκλήρωση και λογιστικό κλείσιμο συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων του ΕΣΠΑ, στα οποία η Αναθέτουσα Αρχή έχει οριστεί ως τελικός δικαιούχος ή είναι συμπράττων φορέας.
- Παρακολούθηση της πορείας επίτευξης των δεικτών των πράξεων που υλοποιεί
- Δημιουργία αναφορών ή/και εισηγήσεων με βάση τις εκάστοτε ανάγκες και απαιτήσεις.
- Υποστήριξη στους τεχνικούς και επιστημονικούς ελέγχους προόδου υλοποίησης των Παραδοτέων της Πράξης (πλην των παραδοτέων του παρόντος υποέργου), όπου ειδικότερα
 - ελέγχεται τεχνικά-επιστημονικά η πρόοδος υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου των Παραδοτέων με βάση τα ισχύοντα χρονοδιαγράμματα, ορόσημα υλοποίησης, τις προδιαγραφές και τον τελικό στόχο εκάστου Παραδοτέου (π.χ. σε παραδοτέα ανάπτυξης/αναβάθμισης εφαρμογών ελέγχεται η πρόοδος που μπορεί να αφορά ανάπτυξη επί μέρους components, διεπαφών με άλλα συστήματα, user interfaces, σχημάτων βάσεων κλπ)
 - εντοπισμός πάσης φύσεως αποκλίσεων επί της υλοποίησης των Παραδοτέων (τεχνικών, λειτουργικών, χρονικών), εισηγήσεις διορθωτικών παρεμβάσεων στο σχεδιασμό και τον προγραμματισμό των ενεργειών σε συνάρτηση με το βαθμό συνέργειας αυτών, προτάσεις αντιμετώπισης των τυχόν προβλημάτων
- Υποστήριξη στις προβλέψεις προσκλήσεων, εντάξεων, συμβάσεων, δαπανών, υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης σε συνάρτηση με τις λοιπές Πράξεις που υλοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή - Εκτίμηση και πρόταση διαχείρισης των κινδύνων που παρουσιάζονται κατά τη διαδικασία εφαρμογής της Πράξης σε συνάρτηση με τις λοιπές Πράξεις που υλοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή
 - Ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με τη συγκέντρωση στοιχείων προβλέψεων-ανάθεσης συμβάσεων, υλοποίησης δαπανών, υλοποίησης φυσικού αντικειμένου σε τακτά διαστήματα και όταν ζητηθεί, ιδιαίτερα σε συνάρτηση με τις λοιπές Πράξεις που υλοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή. Οι προβλέψεις κατά περίπτωση μπορούν να ζητηθούν σε επίπεδο φορέων χρηματοδότησης, δικαιούχων, περιφερειών, ωφελούμενων, ειδικών ομάδων έργων κ.α.
 - Διασταύρωση, επαλήθευση και αποτίμηση των προβλέψεων.
 - Εφαρμογή μεθοδολογίας διαχείρισης κινδύνων και διαμόρφωση προτάσεων απάλειψης/αποτροπής των κινδύνων των ενταγμένων πράξεων.



- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στις υποχρεώσεις που απορρέουν από το θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο, καθώς και στις αρμοδιότητές της με συγκεκριμένες ενέργειες με βάση τις απαιτήσεις και ανάγκες της.
 - Υποστήριξη στη διαδικασία αξιολόγησης της προόδου της Πράξης και τροποποίησης της αν κριθεί αναγκαίο
 - Συγκέντρωση και ταξινόμηση των στοιχείων των προτάσεων που υποβάλλονται και ενημέρωση του ΟΠΣ και τυχόν άλλων πληροφοριακών συστημάτων που χρησιμοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή.
 - Υποστήριξη κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της Πράξης σύμφωνα με τα εγκεκριμένα κριτήρια ένταξης - Γνωμοδοτήσεις επί ειδικών θεμάτων του φυσικού αντικείμενου της.
 - Υποστήριξη στις διαδικασίες αναθεώρησης / τροποποίησης του περιεχομένου του Τεχνικού Δελτίου - Γνωμοδοτήσεις επί ειδικών θεμάτων οικονομικού & φυσικού αντικείμενου της Πράξης σε συνάρτηση με τις λοιπές Πράξεις που υλοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή.
 - Υποστήριξη στη διαδικασία αρχειοθέτησης των φακέλων προσκλήσεων και αξιολόγησης των πράξεων και την ηλεκτρονική αρχειοθέτησή τους καθώς και σε λοιπές διαχειριστικές εργασίες και γραμματειακή υποστήριξη που συνδέονται με την Πράξη.
- Υποστήριξη στη Διαχείριση και Παρακολούθηση των ενταγμένων Πράξεων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Υποστήριξη στη διαχειριστική ολοκλήρωση της Πράξης, που περιλαμβάνει όλες τις διαδικαστικές ενέργειες που αποτελούν την απαραίτητη προπαρασκευή για το περιεχόμενο και την έκδοση απόφασης ολοκλήρωσης της πράξης. Οι ενέργειες αυτές αναλύονται ως εξής, με την επιφύλαξη τυχόν αλλαγών που θα προκύψουν από τροποποιήσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου:
 - Έλεγχος πληρότητας φακέλου πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΣΔΕ:
 - ✓ Καταγραφή ελλείψεων - ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής για σύνταξη και αποστολή εγγράφων.
 - ✓ Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στη σύνταξη και υποβολή των απαιτούμενων εγγράφων.
 - ✓ Έλεγχος της συμφωνίας των υποβληθέντων εγγράφων - στοιχείων με τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣ (φυσικό αντικείμενο - οικονομικό αντικείμενο) και διορθώσεις όπου απαιτούνται.
 - Έλεγχος εάν η Αναθέτουσα Αρχή έχει ανταποκριθεί στις αναγκαίες διορθώσεις βάσει πορισμάτων ελέγχων και επαληθεύσεων. Τακτοποίηση σε συνεργασία με το χειριστή του έργου όλων των αναγκαίων διορθώσεων, ώστε να υπάρχει ταυτοποίηση στοιχείων ΟΠΣ - Πορισμάτων και εγγράφων του Δικαιούχου.
- Υποστήριξη στην τεκμηρίωση και κατάρτιση του προγράμματος επιτόπιων επαληθεύσεων της Πράξης Στο πλαίσιο αυτής της ενότητας σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΣΔΕ.
 - Ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει την Αναθέτουσα Αρχή σε όλες τις εργασίες προετοιμασίας και τεκμηρίωσης για την κατάρτιση του Προγράμματος επιτόπιων επαληθεύσεων, περιλαμβάνοντας την τεκμηρίωση μεθοδολογίας δειγματοληψίας βάσει σχετικών οδηγιών και παραγόντων κινδύνου έργων.
 - Ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει την Αναθέτουσα Αρχή ανάλογα με τις ανάγκες σε τεκμηρίωση και επιμέρους δειγματοληψίες για επιτόπιες επαληθεύσεις σε επίπεδο υποέργων προκειμένου για πράξεις με πολλά υποέργα.
 - Ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει την Αναθέτουσα Αρχή σε όλες τις εργασίες προετοιμασίας πριν από τη διενέργεια της επιτόπιας επαληθεύσης κάθε Πράξης.



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

- Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στη σύνταξη των εκθέσεων επιτόπιων επαληθεύσεων των Πράξεων, καθώς και στην παρακολούθηση των αποτελεσμάτων τους.

Εκροές της Εργασίας 1.1 είναι

Τα παραδοτέα Π1.1.ι «**Διμηνιαίες Αναφορές Πεπραγμένων**» που περιλαμβάνουν τα αποτελέσματα των παραπάνω περιγεγραμμένων ενεργειών της Ενότητας Εργασίας 1.

2.1.2. Ενότητα Εργασίας 2: Κατάλογος Υπηρεσιών (Service Catalog) & Διαχείριση Καταλόγου Υπηρεσιών (Service Catalog Management)

Η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας περιλαμβάνει τις κάτωθι Εργασίες:

Εργασία 2.1: Κατάρτιση Υποδείγματος Καταλόγου Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος, έχοντας γνώση διεθνών καλών πρακτικών σχετικά με καταλόγους υπηρεσιών, και πιο συγκεκριμένα με IT Service Catalogs, θα μελετήσει και προτείνει στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλληλα δομημένο Υπόδειγμα Καταλόγου Υπηρεσιών. Το υπόδειγμα θα είναι προσαρμοσμένο στις ανάγκες και ιδιαιτερότητες της Αναθέτουσας Αρχής και θα εστιάζει σε όλες τις υπηρεσίες που προσφέρονται (ηλεκτρονικές και μη). Με τον όρο «Υπηρεσία» που εμπεριέχεται σε έναν Κατάλογο Υπηρεσιών ενός οργανισμού, νοούνται οι εξωστρεφείς υπηρεσίες, ήτοι υπηρεσίες που παρέχονται σε τρίτους εκτός ΕΚΤ. Παρ' όλα αυτά, ο Κατάλογος Υπηρεσιών θα περιλαμβάνει και τυχόν υπηρεσίες προς το προσωπικό και συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα προτεινόμενα πεδία θα ομαδοποιηθούν κατάλληλα, έπειτα από συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, και για κάθε ομάδα θα αναφέρονται ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Όνομα ομάδας
- Πεδία περιγραφής υπηρεσίας
- Ένδειξη εάν το πεδίο είναι υποχρεωτικής συμπλήρωσης ή όχι
- Τύπος πεδίου (π.χ. αριθμητικό πεδίο, πεδίο ελεύθερου κειμένου, επιλογή από λίστα, κλπ.)
- Περιγραφή του περιεχομένου, η οποία θα λειτουργεί και ως οδηγία συμπλήρωσης. Όπου η περιγραφή κρίνεται ότι δεν επαρκεί, θα παρέχονται σε διακριτό σημείο πρόσθετες αναλυτικότερες οδηγίες συμπλήρωσης ή/και παραδείγματα.
- Ένδειξη εάν το πεδίο είναι ορατό προς τα έξω (ήτοι στους παραλήπτες/ πελάτες της υπηρεσίας) ή απευθύνεται για εσωτερική χρήση μόνο.

Εκροή της Εργασίας 2.1 είναι το παραδοτέο Π2.1 «**Υπόδειγμα Καταλόγου Υπηρεσιών**».

Το Παραδοτέο θα παραδοθεί σε excel και σε όποια άλλη μορφή ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σε συνδυασμό με τη σχετική τεκμηρίωση.

Εργασία 2.2 Καταγραφή και ανάλυση των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος, διενεργώντας συνεντεύξεις και συναντήσεις εργασίας με στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής υπεύθυνα για τη διάθεση των υπηρεσιών της και έχοντας συλλέξει το κατάλληλο υποστηρικτικό υλικό, θα αναλύσει και καταγράψει τις παρεχόμενες υπηρεσίες στον Κατάλογο Υπηρεσιών.

Ο Κατάλογος Υπηρεσιών αναφέρεται στις **εξωστρεφείς** υπηρεσίες, ήτοι σε υπηρεσίες που προσφέρονται σε τρίτους (φορείς/οργανισμούς εκτός ΕΚΤ). Σημειώνεται ότι ο κατάλογος υπηρεσιών δεν αποτυπώνει



διακριτά τις καθημερινές λειτουργίες – εργασίες των διάφορων Τμημάτων που απαιτούνται για την παροχή μιας υπηρεσίας, αλλά μόνον τις προσφερόμενες στους τρίτους υπηρεσίες και θα περιλαμβάνει το σύνολο των υπηρεσιών. Παρ' όλα αυτά, ο Κατάλογος Υπηρεσιών θα περιλαμβάνει και τυχόν υπηρεσίες προς το προσωπικό και συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

Για την ανωτέρω καταγραφή θα απαιτηθεί διευρυμένος κύκλος συναντήσεων, με όλες τις οργανωτικές μονάδες του ΕΚΤ (Τμήματα, Μονάδες και αυτοτελή Γραφεία), ενώ από τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ενδέχεται να ζητηθεί να παράσχουν πληροφορίες σχετικές με τις υπηρεσίες, προφορικά ή εγγράφως, συνδράμοντας έτσι στην πληρότητα της καταγραφής.

Εκροή της Εργασίας 2.2 είναι το παραδοτέο Π2.2 «Συμπληρωμένος Κατάλογος Υπηρεσιών»

Το Παραδοτέο θα παραδοθεί σε excel και σε word και θα περιέχει συμπληρωμένο τον κατάλογο με τις Υπηρεσίες, εμπεριέχοντας όλες τις σχετικές πληροφορίες που συλλέχθηκαν.

Εργασία 2.3: Διαμόρφωση Διεργασίας διαχείρισης καταλόγου υπηρεσιών

Στο πλαίσιο της εργασίας αυτής, ο Ανάδοχος θα καταρτίσει και προτείνει στην Αναθέτουσα Αρχή συνεκτικό πλαίσιο διαχείρισης καταλόγου υπηρεσιών ("**Service Catalog Management Process**"). Το πλαίσιο αυτό θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, πέρα από το πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης του καταλόγου, τα κάτωθι:

α) **την αποτύπωση και επεξήγηση βασικών εννοιών** (π.χ. Τι είναι υπηρεσία και τι υπηρεσία πληροφορικής, Ποιος ο κύκλος ζωής υπηρεσιών, Τι είναι ο Κατάλογος Υπηρεσιών κλπ.) και επιδιώξεων (στόχοι και επιδιωκόμενα πρακτικά οφέλη) από τη διαχείριση καταλόγου υπηρεσιών. Η ενότητα αυτή που θα αποτελεί και το θεωρητικό υπόβαθρο της όλης διεργασίας, θα συνεισφέρει στη διασφάλιση της ενιαίας αντίληψης εντός του οργανισμού σχετικά με τις Υπηρεσίες και τη διαχείριση του καταλόγου αυτών.

β) **την αναλυτική περιγραφή των βασικών διαδικασιών** για τη διαχείριση του Καταλόγου Υπηρεσιών, και κατ' ελάχιστον:

- Ενημέρωση Χαρτοφυλακίου Υπηρεσιών (Catalog Update)
- Περιοδική Αξιολόγηση Υπηρεσιών (Service Review)
- Εισαγωγή Νέας Υπηρεσίας ή Αναβάθμιση Υφιστάμενης (μέσω νέου έργου)
- Περιοδική Επισκόπηση Διεργασίας (Process Review)

Για κάθε διαδικασία θα αποτυπώνεται κατ' ελάχιστον:

- Τίτλος
- Σκοπός και στόχοι
- Σύντομη περιγραφή διαδικασίας
- Εμπλεκόμενοι ρόλοι
- Συσχετιζόμενες υπηρεσίες
- Αναλυτική περιγραφή διαδικασίας
- Σχετιζόμενα πληροφοριακά συστήματα
- Workflow (σχηματικά σε BPMN συμβατό εργαλείο)
- Artifacts (π.χ. πρότυπα έγγραφα)



- KPIs εφαρμογής

γ) **ορισμό κατάλληλου οργανωτικού σχήματος** της διαχείρισης του καταλόγου Υπηρεσιών (εμπλεκόμενοι ρόλοι – αρμοδιότητες και καθήκοντα)

δ) **προσδιορισμό ενός επαρκούς και ικανού συνόλου KPIs** (Key Performance Indicators) για την μέτρηση και παρακολούθηση της αποτελεσματικής παροχής των υπηρεσιών. Στο πλαίσιο της μελέτης θα δοθούν συγκεκριμένες οδηγίες για τον προσδιορισμό των δεικτών και θα δοθούν και παραδείγματα δειγματοληπτικά.

ε) **διαστασιολόγηση** του κόστους εφαρμογής σε ανθρώπινους πόρους

Εκροή της Εργασίας 2.3 είναι το παραδοτέο Π2.3 «**Διεργασία Διαχείρισης Καταλόγου Υπηρεσιών**»

Το παραδοτέο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα (outputs) των ανωτέρω εργασιών (α έως ε), καθώς και τις προδιαγραφές και λειτουργικότητες για το πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης του καταλόγου.

Εργασία 2.4: Εκπαίδευση στελεχών ΕΚΤ στην προτεινόμενη Διεργασία

Η παρούσα Εργασία περιλαμβάνει την εκπαίδευση των στελεχών του ΕΚΤ στη συνολική διεργασία διαχείρισης του Καταλόγου Υπηρεσιών. Θα καλύπτει (κατ' ελάχιστον) τις κάτωθι θεματικές:

- παρουσίαση και επεξήγηση βασικών εννοιών
- παρουσίαση και επεξήγηση Καταλόγου με σαφείς οδηγίες σχετικά με τη συμπλήρωση
- παρουσίαση και επεξήγηση των ρόλων στη διαχείριση
- παρουσίαση και επεξήγηση των διαδικασιών

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει τη διενέργεια 4 όμοιων σεμιναρίων (δηλαδή 1 session που θα επαναληφθεί σε 4 διαφορετικά groups) διάρκειας έκαστου 4 εκπαιδευτικών ωρών (45 λεπτά εκπαίδευση – 15 λεπτά διάλειμμα). Για τα σεμινάρια ο Σύμβουλος θα πρέπει να προετοιμάσει σχετικό βοηθητικό υλικό παρουσίασης (Powerpoint).

Τουλάχιστον 5 ημέρες πριν τη διενέργεια των σεμιναρίων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει συμφωνήσει με το ΕΚΤ το πρόγραμμα εκπαίδευσης (ημέρες διενέργειας) και τη σχετική θεματολογία.

Εκροή της Εργασίας 2.4 είναι το παραδοτέο Π2.4 «**Αναφορά εκπαίδευσης**»

Το παραδοτέο περιλαμβάνει:

- πρόγραμμα εκπαίδευσης – θεματολογία
- παρουσιολόγια
- εκπαιδευτικό υλικό

2.1.3. Ενότητα Εργασίας 3: Αξιολόγηση ασφάλειας πληροφοριών (IT Security Assessment) & Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis)

Η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας περιλαμβάνει τις κάτωθι Εργασίες:

Εργασία 3.1: Αξιολόγηση ασφάλειας πληροφοριών και κατάρτιση προτάσεων

Ο Ανάδοχος, έχοντας γνώση διεθνών καλών πρακτικών σχετικά με IT Security, θα διενεργήσει ανάλυση χάσματος (**gap analysis**) στον τομέα ασφάλειας πληροφοριών με βάση διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα (ISO 27001:2015) και με βάση τα ευρήματα θα καταρτίσει αναφορά με διορθωτικές ή βελτιωτικές προτάσεις (**compliance report**) στο πλαίσιο της ενίσχυσης της ευθυγράμμισης με τις βέλτιστες πρακτικές.



Για την ανάλυση χάσματος θα πραγματοποιηθεί αναγνώριση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, ήτοι των υφιστάμενων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων και των σχετικών πολιτικών και διαδικασιών. Η εργασία αυτή περιλαμβάνει:

- Συνεντεύξεις με επιλεγμένο προσωπικό, καλύπτοντας τις υφιστάμενες διεργασίες και διαδικασίες, καθώς και τυχόν πρωτοβουλίες που βρίσκονται σε εξέλιξη και σύγκριση με τις απαιτήσεις των προτύπων και καλών πρακτικών.
- Συλλογή τεκμηρίωσης (πολιτικές και διαδικασίες) προς επισκόπηση
- Off-site επισκόπηση των βασικών πολιτικών και διαδικασιών ασφάλειας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Έλεγχο της λειτουργίας βασικών διαδικασιών και συστημάτων

Τα ευρήματα της υφιστάμενης θα αξιολογηθούν συγκριτικά με όσα προβλέπονται σε διεθνή πρότυπα και βέλτιστες πρακτικές ώστε να προκύψουν ενδεχόμενες προτάσεις ή συστάσεις προς βελτίωση στις υφιστάμενες πρόνοιες σχετικά με την ασφάλεια πληροφοριών. Όπου προτείνονται τεχνικά μέτρα που απαιτούν την εγκατάσταση λύσεων, θα παρατίθενται ενδεικτικά παραδείγματα και αντίστοιχα προσεγγιστικά κόστη.

Εκροή της Εργασίας 3.1 είναι το παραδοτέο **Π3.1 «Αναφορά αξιολόγησης ασφάλειας πληροφοριών»**.

Το Παραδοτέο θα περιλαμβάνει ανάλυση χάσματος με βάση τα 114 controls του ISO 27001 και προτάσεις βελτίωσης του επιπέδου ασφάλειας.

Εργασία 3.2: Ανάλυση επικινδυνότητας

Η παρούσα Εργασία αφορά τις κάτωθι ενέργειες σχετικά με την ανάλυση των κινδύνων που σχετίζονται με την ασφάλεια των πληροφοριών:

- Προσδιορισμό και συμφωνία με το ΕΚΤ της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί
- Αναγνώριση των κύριων κατηγοριών IT assets στο IT registry, τα οποία θα οδηγήσουν την ανάλυση
- Αναγνώριση και καθορισμός των κινδύνων εντοπίζοντας τις απειλές (threats), τις ευπάθειες (vulnerabilities), τα υπάρχοντα μέτρα ασφαλείας και τις επιπτώσεις στα περιουσιακά στοιχεία πληροφορικής (IT assets)
- Υπολογισμός του επιπέδου κινδύνου με βάση την εκτίμηση της πιθανότητας εμφάνισης και του μεγέθους της σοβαρότητας των επιπτώσεων
- Προτάσεις αντιμετώπισης του κινδύνου (διατήρηση/μείωση/αποφυγή/μεταβίβαση)
- Προτάσεις αντιμετρώπων, όπου το επίπεδο κινδύνου κρίνεται υψηλό και έχει επιλεγεί ως τρόπος αντιμετώπισης η μείωση του κινδύνου
- Υπολογισμός του επιπέδου των υπολειπόμενων κινδύνων (residual risks)

Εκροή της Εργασίας 3.2 είναι το παραδοτέο **Π3.2 «Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis)»**.

2.1.4. Ενότητα Εργασίας 4: Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη των υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών

Η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας περιλαμβάνει τις κάτωθι Εργασίες:



Εργασία 4.1: Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη των υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών

Η παρούσα Εργασία περιλαμβάνει ενδεικτικά τις κάτωθι ενέργειες:

- Καθορισμό των παραμέτρων εξέτασης της χρηστικότητας και των στόχων.
- Καθορισμός χρηστών / ομάδων χρηστών στους οποίους θα γίνει η μελέτη συμπεριφοράς / χρήσης των υπηρεσιών ΕΚΤ. Η μελέτη συμπεριφοράς θα περιλαμβάνει και διαμοιρασμό ερωτηματολογίων σε δειγματοληπτικές ομάδες χρηστών για την πρακτική μέτρηση της τρέχουσας ικανοποίησης χρήστη.
- Ανάλυση των ευρημάτων και αναγνώριση των σημείων που εμφανίζουν υστέρηση ή επιδέχονται βελτίωση
- Ανάλυση των προτάσεων βελτίωσης της ευχρηστίας των παρεχόμενων υπηρεσιών
- Διαμόρφωση μοντέλου-μεθόδου για αυτοματοποιημένη εξαγωγή του βαθμού ευχρηστίας μέσω μετρικών αποδοτικότητας που μπορεί να αξιοποιηθεί πριν και μετά τις δράσεις βελτίωσης ευχρηστίας, ώστε να είναι μετρήσιμο το αποτέλεσμα των δράσεων / βελτιώσεων (δηλαδή πριν και μετά τις βελτιώσεις)

Εκροή της Εργασίας 4.1 είναι το παραδοτέο Π4.1 «Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη».

2.1.5. Ενότητα Εργασίας 5: Εξέταση απαιτήσεων μετάβασης στο g-cloud

Η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας περιλαμβάνει τις κάτωθι Εργασίες:

Εργασία 5.1: Εξέταση απαιτήσεων μετάβασης στο g-cloud

Η παρούσα Εργασία περιλαμβάνει μια μελέτη εφικτότητας, η οποία θα πρέπει να μελετήσει και αναλύσει αν μέρος των υποδομών που υποστηρίζουν τη διάθεση των υπηρεσιών είναι εφικτό να μεταφερθεί σε κυβερνητικό υπολογιστικό νέφος (g-cloud) και ποιο μέρος αφορά, και θα καταλήγει με ένα προτεινόμενο πλάνο μετάβασης.

Η ανωτέρω μελέτη θα περιλαμβάνει τουλάχιστον 2 σενάρια (όπου κάθε σενάριο θα αντιστοιχεί σε ένα διαφορετικό εύρος μετάβασης) που θα αντιπαραβάλλονται με το βασικό εναλλακτικό σενάριο (*χωρίς καμία παρέμβαση / Business-As-Usual*) και θα διενεργηθεί ανάλυση στις κάτωθι διαστάσεις:

α) θα εξετασθεί από θεσμικής πλευράς η αναγκαιότητα της μετάβασης.

β) θα εξετασθεί από τεχνικής άποψης η εφικτότητα ή μη της μετάβασης, ήτοι εάν τα συστήματα και οι εφαρμογές του ΕΚΤ είναι τεχνικά εφικτό να μεταφερθούν στο g-cloud και θα αναγνωρίζονται τυχόν περιορισμοί ή προαπαιτούμενα. Θα εξετασθούν επίσης θέματα επάρκειας των πόρων, τόσο των υφιστάμενων όσο και των διατιθέμενων.

γ) θα εξετασθεί από επιχειρησιακής πλευράς η σκοπιμότητα ή μη της μετάβασης, ήτοι θα εξετάζονται παράμετροι όπως π.χ. ενδεικτικά η απαιτούμενη διαθεσιμότητα, ασφάλεια και απόδοση σε σχέση με την παρεχόμενη, η ευκολία ή δυσκολία συντηρησιμότητας κλπ.

δ) θα εξετασθούν οι οικονομικές πτυχές της μετάβασης, και πιο συγκεκριμένα θα διερευνηθούν τα οικονομικά οφέλη ή μη της μετάβασης σε σχέση με την υφιστάμενη κατάσταση σε μεσοπρόθεσμο ορίζοντα (π.χ. 10-ετία) διενεργώντας χρηματοοικονομική ανάλυση στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται κόστη OPEX και CAPEX. Στη χρηματοοικονομική ανάλυση θα αντιπαραβάλλονται τα διάφορα εναλλακτικά σενάρια με το σενάριο βάσης (*Business-As-Usual*).



Μετά την ανάλυση των διάφορων εναλλακτικών σεναρίων στις ανωτέρω διαστάσεις, η μελέτη θα ολοκληρώνεται μέσω συνθετικής αξιολόγησης που θα διαμορφώσει ο Σύμβουλος στην πρόταση του συμφερότερου σεναρίου και θα καταλήγει με ένα συνοπτικό πλάνο υλοποίησης (χρονοπρογραμματισμό εργασιών και προσεγγιστική εκτίμηση κόστους).

Εκροή της Εργασίας 5.1 είναι το παραδοτέο **Π5.1 «Εξέταση απαιτήσεων_ μετάβασης στο g-cloud και πλάνο υλοποίησης».**

2.2. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Παράλληλα με τις εργασίες υλοποίησης, ο Σύμβουλος θα διενεργεί εργασίες για την:

A) Παρακολούθηση και έλεγχος υλοποίησης του παρόντος Έργου, που περιλαμβάνει:

- Αποδοτική και αποτελεσματική συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και τους λοιπούς εμπλεκόμενους
- Επιτελικό συντονισμό ομάδων έργου
- Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης, απολογισμό εργασιών και εκροών, προγραμματισμό επόμενων ενεργειών/εργασιών
- αντιμετώπιση θεμάτων και προβλημάτων (issue and change management),
- διαχείριση κινδύνων (risk management)
- κλπ.

B) Διασφάλιση ποιότητας (Quality Assurance), που περιλαμβάνει:

- Διασφάλιση ότι εφαρμόζονται διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στο πλαίσιο όλων των δραστηριοτήτων του έργου
- Τελικοί έλεγχοι ποιότητας παραδοτέων πριν την υποβολή
- Συντονισμός των κύκλων παραλαβών των παραδοτέων (π.χ. παρακολούθηση και συντονισμός των υποβολών και επαναυποβολών, των σχολίων/παρατηρήσεων που θέτει η ΕΠΠΕ, των προσαρμογών/διορθώσεων που γίνονται κλπ.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω εργασιών συμπεριλαμβάνονται:

- 1) **Kick-off-Meeting** εντός 3 εβδομάδων από την έναρξη του έργου. Στο πλαίσιο της εναρκτήριας συνάντησης θα επικαιροποιηθεί και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.
- 2) Τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠΕ για την πρόοδο του Έργου (**Progress Meetings**) θα διεξάγονται τουλάχιστον μηνιαίως κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου. Ο Υπεύθυνος Διοίκησης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει συνοπτική αναφορά προόδου υλοποίησης σε κάθε συνάντηση, μαζί με τις ενημερωμένες εκδόσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου.

Στις συναντήσεις αυτές θα γίνεται συζήτηση και αντιμετώπιση θεμάτων και προβλημάτων, καθώς και προτάσεις διαχείρισης κινδύνων.

- 3) **Εκτός** από τις τακτικές συναντήσεις, ο Υπεύθυνος Έργου από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να συγκαλέσει **έκτακτες συναντήσεις** εάν κριθεί απαραίτητο.
- 4) **Closing Meeting**, κατά τον τελευταίο μήνα υλοποίησης. Θα γίνει παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου σε ανώτερα στελέχη του οργανισμού.



Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα συνοπτικά πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και στην Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας προς έγκριση.

Μέρος των συναντήσεων μπορεί να διενεργείται με αξιοποίηση τεχνολογίας teleconference.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τις μεθόδους και τα μέτρα που θα ακολουθήσει για την παρακολούθηση και διασφάλιση ποιότητας κατά την παροχή των υπηρεσιών και παραγωγή των παραδοτέων του Έργου.

2.3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Α) Τα Παραδοτέα Έργου και ο χρόνος υποβολής συνοψίζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Παραδοτέο	Ενδεικτικό περιεχόμενο	Χρόνος υποβολής	Είδος
Π1.1.i (i=1-40 ²)	Αναφορές ελέγχων αποδοχής Παραδοτέων Πράξης	Βλ. §2.1.1	με βάση τις παραδόσεις των παραδοτέων των άλλων υποέργων – εντός 10 εργάσιμων ημερών	Υπηρεσίες
Π1.2.j (j=1-12)	Τριμηνιαίες αναφορές τεχνικού και επιστημονικού ελέγχου προόδου υλοποίησης φυσικού αντικειμένου Παραδοτέων Πράξης	Βλ. §2.1.1	Κάθε τρίμηνο από την υπογραφή της σύμβασης	Υπηρεσίες
Π2.1	Υπόδειγμα Καταλόγου Υπηρεσιών	Βλ. §2.1.2	t ₂ ³ +2μ	Ανάλυση/ Μελέτη
Π2.2	Συμπληρωμένος Κατάλογος Υπηρεσιών	Βλ. §2.1.2	t ₂ +4μ	Ανάλυση/ Μελέτη
Π2.3	Διεργασία Διαχείρισης Καταλόγου Υπηρεσιών	Βλ. §2.1.2	t ₂ +7μ	Ανάλυση/ Μελέτη
Π2.4	Αναφορά εκπαίδευσης	Βλ. §2.1.2	t ₂ +8μ	Έκθεση Υπηρεσιών
Π3.1	Αναφορά αξιολόγησης ασφάλειας πληροφοριών	Βλ. §2.1.3	t ₃ ⁴ +3μ	Ανάλυση/ Μελέτη
Π3.2	Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis)		t ₃ +7μ	Ανάλυση/ Μελέτη
Π4.1	Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη	βλ. §2.1.4	t ₄ ⁵ +6μ	Ανάλυση/ Μελέτη
Π5.1	Μελέτη απαιτήσεων μετάβασης στο g-cloud και πλάνο υλοποίησης	βλ. §2.1.5	t ₅ ⁶ +7μ	Ανάλυση/ Μελέτη

² 35 παραδοτέα του Υπ.1 (συμπεριλαμβανομένων των 2 εμπειρογνομοσυνών), 4 παραδοτέα του Υπ.3 και 1 παραδοτέο του Υπ.4 (τα παραδοτέα του Υπ.4, το οποίο αφορά αμιγώς προμήθεια, προσμετρούνται ως ένα και συνεπώς η σχετική αναφορά θα αφορά τον έλεγχο αποδοχής του συνόλου των αγαθών)

³ t₂= ο χρόνος έναρξης της 2^{ης} Ενότητας Εργασιών

⁴ t₃= ο χρόνος έναρξης της 3^{ης} Ενότητας Εργασιών

⁵ t₄= ο χρόνος έναρξης της 4^{ης} Ενότητας Εργασιών

⁶ t₅= ο χρόνος έναρξης της 5^{ης} Ενότητας Εργασιών



Ως φαίνεται ανωτέρω, τα παραδοτέα Π1.1 και Π1.2 είναι πολλαπλά – διακριτά παραδοτέα, τα οποία θα παραλαμβάνονται τμηματικά

Β) Επίσης, στο παρών έργο προβλέπονται και τα κάτωθι παραδοτέα διοίκησης

Π0.1	Έκθεση έναρξης έργου	Βλ. §2.2	M1	Αναφορά
Π0.2	3μηνιαίες ενδιάμεσες αναφορές προόδου υλοποίησης συμβουλευτικού έργου	Βλ. §2.2	Κάθε τρίμηνο από την υπογραφή της σύμβασης	Αναφορά

Π0.1: Έκθεση έναρξης έργου.

Περιλαμβάνει:

- Παρουσίαση - οριστικοποίηση εργασιών και παραδοτέων
- Επικαιροποιημένο χ/δ
- Συζήτηση επί κύριων κινδύνων και προτάσεις ενεργειών για τη διασφάλιση των αποτελεσμάτων του έργου

Π0.2: Τριμηνιαίες ενδιάμεσες αναφορές προόδου υλοποίησης συμβουλευτικού έργου, οι οποίες περιλαμβάνουν:

- Απολογισμό συναντήσεων εργασίας
- Απολογισμό εργασιών και παραδοτέων, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων, για την περίοδο αναφοράς
- Προβλήματα και δυσκολίες που διαπιστώθηκαν και προτάσεις αντιμετώπισης
- Προγραμματισμό εργασιών επόμενης περιόδου
- Επικαιροποίηση χ/δ (εάν απαιτείται)

Η τελευταία αναφορά θα λειτουργεί και ως αναφορά ολοκλήρωσης έργου.

3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου εκτιμάται σε τριάντα έξι (36) μήνες. Στη συνέχεια παρατίθεται σχηματικά ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου.

Ενότητα Εργασίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
EE1 (TEY)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
EE2 (SC)										X	X	X	X	X	X	X	X													
EE3 (Security)																								X	X	X	X	X	X	X
EE4 (usability)																		X	X	X	X	X	X							
EE5 (g-cloud)			X	X	X	X	X	X	X																					

Σημείωση:

- 1) Στο ανωτέρω δεν αποτυπώνονται τα διαστήματα για την παραλαβή των παραδοτέων (κύκλοι υποβολών).



- 2) Το χρονοδιάγραμμα (και ενδεχομένως η αλληλουχία των Ενοτήτων Εργασίας) θα επικαιροποιηθεί κατά την έναρξη του έργου με βάση τις τρέχουσες ανάγκες/ συνθήκες. Επίσης, θα ληφθούν υπόψη οι ημερολογιακές ιδιαιτερότητες (αργίες Χριστουγέννων-Πάσχα, περίοδοι διακοπών Αυγούστου κλπ) με βάση την τελική ημερομηνία έναρξης του έργου.

4. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ / ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

4.1. Ομάδα επιτόπιας υποστήριξης αναθέτουσας αρχής

Τα τρία (3) Στελέχη της ομάδας έργου του Συμβούλου που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση του έργου, **σε πλήρη απασχόληση στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής με ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να έχουν τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- i. Ένα (1) Στέλεχος να είναι απόφοιτος/η πολυτεχνικής σχολής ή θετικών επιστημών και να διαθέτει τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό ή/και τη διαχείριση ή/και την αξιολόγηση ή /και την παρακολούθηση πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ.
- ii. Ένα (1) Στέλεχος να είναι απόφοιτος/η τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό ή/και τη διαχείριση ή/και την αξιολόγηση ή /και την παρακολούθηση πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ
- iii. Ένα (1) Στέλεχος να είναι απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ή/και διαχείριση έργων πληροφορικής σε φορείς του δημοσίου και ευρύτερου δημοσίου τομέα στον τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

Εκ των 3 στελεχών των ανωτέρω κατηγοριών ένα στέλεχος επιπρόσθετα να διαθέτει εμπειρία συμβουλευτικής υποστήριξης σε χρηματοοικονομικά θέματα/υπηρεσίες.

Και τα τρία προαναφερθέντα στελέχη θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους στο χώρο της Αναθέτουσας Αρχής στο ωράριο λειτουργίας της.

4.2. Υπόλοιπη Ομάδα Έργου

Τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου (πέραν όσων αναφέρονται στην παράγραφο 4.1 του παρόντος παραρτήματος) διακρίνονται στις κάτωθι κατηγορίες:

A) Στελέχη Διοίκησης: Υπεύθυνος Έργου (Project Manager – PM)

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Τεχνική Προσφορά του ένα στέλεχος που θα αναλάβουν τον ρόλο του Υπεύθυνου Έργου, με τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον προσόντα:

- **Έναν (1) υπεύθυνο έργου (PM) με**
 - a) 15-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε συμβουλευτικές υπηρεσίες ή υπηρεσίες πληροφορικής και
 - b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη εμπειρία σε διοίκηση / διαχείριση έργων πληροφορικής ή συμβουλευτικών έργων,
 - c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 1 έργο τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης δημόσιων φορέων ή οργανισμών
 - d) πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.

B) Εξειδικευμένα στελέχη: Βασικοί Εμπειρογνώμονες (Key Experts, KE)



Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Τεχνική Προσφορά του **έξι (6) εξειδικευμένα στελέχη – Βασικοί Εμπειρογνώμονες (Key Experts - KE)**, με τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον προσόντα:

1. KE1- Business Analyst/ IT Expert: Ένα (1) στέλεχος με

- a) 10-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής ή συμβουλευτικών υπηρεσιών
- b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε Business Analysis ή σχεδίαση έργων ή παρακολούθηση υλοποίησης ή ελέγχους αποδοχής έργων πληροφορικής,
- c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 1 έργο τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης δημόσιων φορέων ή οργανισμών που να περιλαμβάνει υποστήριξη φορέα σε ελέγχους αποδοχής προϊόντων ή υπηρεσιών πληροφορικής τρίτων αναδόχων,
- d) πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.

2. KE2 - ITSM Expert: Ένα (1) στέλεχος με

- a) 10-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής
- b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε περιοχές του IT Service Management (ITSM),
- c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 1 έργο σχετικό με διαμόρφωση ή διαχείριση καταλόγου υπηρεσιών (Service Catalogue),
- d) πτυχίο ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης και

Επίσης, το συγκεκριμένο στέλεχος θα πρέπει να διαθέτει και μία κατ' ελάχιστον πιστοποίηση σε θέματα σχετικά με IT Service Management, π.χ. ISO/IEC 20000 lead Auditor, ITIL, COBIT, CMMI ή σε άλλο αντίστοιχο πρότυπο ή πλαίσιο.

3. KE3 - IT Security Expert: Ένα (1) στέλεχος με

- a) 10-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής
- b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε IT Security,
- c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 1 έργο σχετικό με αξιολόγησης ασφάλειας πληροφοριών (IT Security Assessment) ή/και ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis) ή/και Πολιτικές/διαδικασίες Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων,
- d) πτυχίο ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης

Επίσης, το συγκεκριμένο στέλεχος θα πρέπει να διαθέτει και μία κατ' ελάχιστον πιστοποίηση σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών, π.χ. ISO/IEC 27001 Lead Auditor, Certified Information Security Auditor (CISA), Certified Information Systems Security Professional (CISSP), Certified Information Security Manager (CISM) ή άλλη αντίστοιχη.

4. KE4 – Usability /Accessibility Expert: Ένα (1) στέλεχος με

- a) 10-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής
- b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε σχεδίαση ή ανάπτυξη ιστοσελίδων ή ηλεκτρονικών υπηρεσιών, ή σχεδιασμού χρηστικότητα (Usability Design) ή εμπειρίας χρήση (UX Design) ή προδιαγραφών προσβασιμότητας
- c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 1 έργο σχετικό με μελέτη αξιολόγησης ιστοτόπων (web sites) ή portal ηλεκτρονικών υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένης της χρηστικότητας,
- d) πτυχίο ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης.

5. KE5 – System Engineer Expert: Ένα (1) στέλεχος με

- a) 10-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής
- b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε συστήματα υποδομών τηλεπικοινωνιών ή δικτύων, ή/και τεχνολογιών εικονοποίησης (Virtualization) ή υπολογιστικού νέφους (Cloud Computing)
- c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 1 έργο μελέτης μετάβασης συστημάτων ή/και υποδομών ΤΠΕ σε περιβάλλον εικονοποιημένο ή cloud computing,
- d) πτυχίο ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης.

6. KE6 – CBA expert: Ένα (1) στέλεχος με



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

- a) 10-ετή κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα οικονομικών επιστημών ή συμβουλευτικών υπηρεσιών
- b) 5-ετή κατ' ελάχιστον εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε χρηματοοικονομικές υπηρεσίες ή χρηματοπιστωτική ανάλυση ή διαχείριση επενδύσεων/δανείων ή διοίκηση επιχειρήσεων,
- c) συμμετοχή σε τουλάχιστον 3 χρηματοοικονομικές αναλύσεις (Cost-Benefit Analysis)
- d) πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.

Γ) Λοιπά Στελέχη: μη βασικοί εμπειρογνώμονες (Non-Key Experts, NKE)

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να καθορίσει στην Τεχνική Προσφορά του τυχόν πρόσθετα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα συμμετάσχουν σε κύριες δραστηριότητες του Έργου, περιγράφοντας το ρόλο τους και την εξειδίκευση που διαθέτουν. Τα στελέχη αυτά μπορεί να είναι π.χ. επιπλέον στελέχη στις ειδικότητες των βασικών εμπειρογνώμωνων, με ανάλογη ή μικρότερη εμπειρία για την υποστήριξη αυτών, ή εμπειρογνώμονες σε άλλες ειδικές θεματικές περιοχές που κρίνει ότι θα συμβάλλουν στην επιτυχή υλοποίηση του έργου.

Για όλα τα στελέχη όλων των κατηγοριών υποβάλλονται βιογραφικά σημειώματα, σε παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς.

4.3. Σχήμα Διοίκησης

α) Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Τεχνική Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης του Έργου, παρουσιάζοντας οργανόγραμμα με λεπτομερή περιγραφή ρόλων/ αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας που θα υλοποιήσει το Έργο και το προφίλ - γνωστικό αντικείμενο των μελών που θα καλύψουν τους ρόλους της Ομάδας Έργου.

β) Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας εκτέλεσης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

γ) Τυχόν αλλαγή του Υπεύθυνου του Έργου, καθώς των λοιπών στελεχών, θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ.

4.4. Εκτιμώμενος ανθρωποχρόνος και κατανομή

A) Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Τεχνική Προσφορά του Πίνακα με το χρόνο απασχόλησης του προσωπικού στο Έργο ανά Ενότητα Εργασίας και ανά Παραδοτέο έργου καθώς και τη σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (υπάλληλος, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπερβολάβου). Όπου απαιτείται ή όπου προβλέπεται, θα γίνεται σαφή διάκριση στην on-site απασχόληση.

B) Ο χρόνος για εργασίες διοίκησης και παραδοτέα διοίκησης θα επιμερίζεται στα παραδοτέα του έργου.

5. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι η έδρα του αναδόχου, πλην των συναντήσεων εργασίας – συνεντεύξεων – ελέγχων που θα πραγματοποιούνται στην έδρα της Αναθέτουσας.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη είναι αναρτημένο, σε μορφή .PDF (ψηφιακά υπογεγραμμένο) και .XML, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο χώρο του εν θέματι ηλεκτρονικού διαγωνισμού.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Άλλες Δηλώσεις

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να δηλώσουν στην προσφορά τους ότι αποδέχονται όλους τους όρους της διακήρυξης. Άλλως, σε περίπτωση που αποκλίνουν από κάποιους από αυτούς, υποχρεούνται να τους αναφέρουν ρητά και να δικαιολογήσουν τους λόγους απόκλισης. Η αξιολόγηση των τυχόν αποκλίσεων είναι στην απόλυτη ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του Έργου που αναφέρονται στην διακήρυξη, και να παρέχει τα πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της.

Τα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια και υποενότητες:

0. **Εισαγωγή:** συνοπτική παρουσίαση του προσφέροντος,
1. **Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις:** Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο και το περιβάλλον, τους σκοπούς και στόχους του, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης
2. **Μεθοδολογία Υλοποίησης :**
 - Περιγραφή – ανάλυση εργασιών,
 - Παραδοτέα,
 - Χρονοδιάγραμμα
3. **Διοίκηση και διασφάλιση ποιότητας:**
 - Περιγραφή της μεθοδολογίας διοίκησης,
 - Περιγραφή της μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας και των συγκεκριμένων μέτρων για το παρόν έργο, ανάλογα και τη φύση των εργασιών ή παραδοτέων
4. **Οργάνωση Υλοποίησης:**
 - Συνοπτική παρουσίαση ομάδας έργου (short CVs)
 - Προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης του Έργου, ρόλοι & αρμοδιότητες, αντιστοίχιση προσώπων σε ρόλους/αρμοδιότητες με βάση και τα προφίλ,
 - Κατανομή προσφερόμενου ανθρωποχρόνου ανά στέλεχος, ανά ενότητα εργασίας και παραδοτέο.
5. **Παράρτημα 1:** Βιογραφικά σημειώματα των μελών της ομάδας έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος VI των στελεχών που θα απασχοληθούν στο έργο, με βάση τις απαιτήσεις της διακήρυξης.
6. **Παράρτημα 2:** Τον παρακάτω «Συγκεντρωτικό Πίνακα Στελέχωσης της Ομάδας Έργου» (να συμπεριληφθούν με ποινή αποκλεισμού όλα τα στελέχη της Ομάδας Έργου):⁷

Υπόδειγμα Συγκεντρωτικού Πίνακα Στελέχωσης

A/A	Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση/Ρόλος	A/M	Σχέση με τον υποψήφιο Ανάδοχο

7. **Παράρτημα 3:** Δηλώσεις συνεργασίας στελεχών που δεν είναι υπάλληλοι του υποψηφίου, αλλά είναι ελεύθεροι επαγγελματίες. Εάν τα στελέχη είναι υπάλληλοι υπεργολάβου, παρατίθενται στο παράρτημα δηλώσεις των εταιρειών που τους παρέχουν υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο

Σημειώσεις

- 1) Προσφορά που δεν παραθέτει στοιχεία που ζητούνται στη διακήρυξη, απορρίπτεται

⁷ Να σημειωθεί ευκρινώς ποια από τα κάτωθι στελέχη είναι τα τρία (3) στελέχη που θα απασχοληθούν με πλήρη απασχόληση στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ			
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Επώνυμο: _____		Όνομα: _____	
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____		Τόπος Γέννησης: _____	
Τηλέφωνο: _____		E-mail: _____	
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΡΟΛΟΣ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου) και τεκμηρίωση της καταλληλότητάς του			
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο (από – έως)	ΑΜ	ΑΜ ειδικής επαγγ. εμπειρίας ⁸
			____/____/____ ____/____/____		
			____/____/____ ____/____/____		

⁸ Νοείται η εξειδικευμένη εμπειρία που ζητείται στην §2.2.6



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

1. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συμπληρώνοντας στην αντίστοιχη ειδική **ηλεκτρονική φόρμα** του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα στοιχεία του Πίνακα **συνολικής** προσφοράς. Ο προσφέρων επισυνάπτει στην οικονομική προσφορά του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα ψηφιακά υπογεγραμμένα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των συμπληρωμένων παρακάτω πινάκων μαζί με τη δήλωση για τον τρόπο πληρωμής και τον χρόνο ισχύος της οικονομικής προσφοράς.
2. Οικονομικές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό του Έργου απορρίπτονται.

Στοιχεία Διαγωνισμού

Στοιχεία Προσφέροντος	
Επωνυμία:	
Διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Fax:	
E-mail:	
Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	
Επωνυμία:	
Δράση / κωδικός ΟΠΣ:	
(Υπο)έργο:	
Διακήρυξη με αριθμό:	

Αναλυτικοί Πίνακες Κόστους

Πίνακας 1: Κόστος α/μ στελεχών ομάδας έργου⁹

A/A	Θέση στην ομάδα	Στελέχη	Τιμή α/μ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Τρία (3) στελέχη που θα απασχοληθούν με πλήρη απασχόληση στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής	XXX	
2.	Υπεύθυνος Έργου	XXX	
3.	KE1- Business Analyst / IT Expert	<X1>	
4.	KE2 - ITSM Expert	<X2>	
5.	KE3 – IT Security Expert	<X3>	

⁹ Να σημειωθεί ευκρινώς ποια από τα κάτωθι στελέχη είναι τα τρία (3) στελέχη που θα απασχοληθούν με πλήρη απασχόληση στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

A/A	Θέση στην ομάδα	Στελέχη	Τιμή α/μ (χωρίς ΦΠΑ)
6.	KE4 – Usability/Accessibility Expert	<X4>	
7.	KE5 – System Engineer Expert	<X5>	
8.	KE6 – CBA Expert	<X6>	
9.	non-key experts	<Y1, Y2, Y3, ...>	
10.	... (συμπληρώνεται εάν υπάρχει διαφοροποίηση χρέωσης ανάμεσα σε NKE)		

Πίνακας 2: Κόστος υπηρεσιών έργου

A/A	Περιγραφή	Σχετικό Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητες	Τιμή Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία είδους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Συνολική αξία είδους (με ΦΠΑ)
1.	Αναφορές ελέγχων αποδοχής Παραδοτέων Πράξης	Π1.1.i (i=1-40)						
	...		α/μ ¹⁰					
	...		α/μ					
2.	3μηνιαίες αναφορές τεχνικού και επιστημονικού ελέγχου προόδου υλοποίησης φυσικού αντικειμένου Παραδοτέων Πράξης	Π1.2.j (j=1-12)						
	...		α/μ					
3.	Template Καταλόγου Υπηρεσιών	Π2.1						
	...		α/μ					
4.	Συμπληρωμένος Κατάλογος Υπηρεσιών	Π2.2						
	...		α/μ					
5.	Διεργασία Διαχείρισης Καταλόγου Υπηρεσιών	Π2.3						
	...		α/μ					
6.	Αναφορά εκπαίδευσης	Π2.4						
	...		α/μ					

¹⁰ Όπου στους α/μ υπάρχει διαφοροποίηση χρέωσης, εισάγεται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ διακριτή εγγραφή (άλλη γραμμή) σε κάθε παραδοτέο.



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

A/A	Περιγραφή	Σχετικό Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητες	Τιμή Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία είδους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Συνολική αξία είδους (με ΦΠΑ)
7.	Αναφορά αξιολόγησης ασφάλειας πληροφοριών	Π3.1						
	...		α/μ					
8.	Ανάλυση επικινδυνότητας (Risk Analysis)	Π3.2						
	...		α/μ					
9.	Μελέτη βελτίωσης ευχρηστίας και καλύτερης εμπειρίας χρήστη	Π4.1						
	...		α/μ					
10.	Εξέταση απαιτήσεων μετάβασης στο g-cloud και πλάνο υλοποίησης	Π5.1						
	...		α/μ					
Σύνολο πίνακα 1						(α)		

Σημειώσεις:

- 1) Οι χρόνοι διοίκησης επιμερίζονται στα ανωτέρω παραδοτέα Έργου
- 2) Συνολικό Συγκριτικό Κόστος προσφοράς = στοιχείο (α) ανωτέρω
- 3) Οι πίνακες κατανομής ανθρωποπροσπάθειας στην Τεχνική Προσφορά πρέπει, **επί ποινή απόρριψης**, να είναι συμβατοί με τις ανωτέρω ποσότητες, και οι χρεώσεις με τον Πίνακα 1

Τρόπος πληρωμής (επιλέγεται από τον υποψήφιο):

<input type="checkbox"/>	ΤΡΟΠΟΣ Α): Τμηματικές πληρωμές, με χορήγηση έντοκης προκαταβολής (30% του συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ)
<input type="checkbox"/>	ΤΡΟΠΟΣ Β): Τμηματικές πληρωμές, χωρίς χορήγηση προκαταβολής

Χρόνος ισχύος της προσφοράς: έως ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ <συμπληρώνεται από τον υποψήφιο>

.....
<Ημερομηνία>

.....
<Εξουσιοδοτημένη ψηφιακή υπογραφή>



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ .

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.



Διακήρυξη έργου «Παροχή συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών εξειδικευμένης υποστήριξης»

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.5 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
NATIONAL
DOCUMENTATION
CENTRE

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

86



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό..... και τη Διακήρυξή σας με αριθμό, στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνεται την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνεται τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνεται το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του νομικού πλαισίου του Διαγωνισμού, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

